

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Кузбасский государственный технический университет
имени Т. Ф. Горбачева»

Кафедра управленческого учета и анализа

Составитель
Т. А. Тюленева

ПРАКТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА АКТИВОВ ОРГАНИЗАЦИИ

**Методические материалы для студентов специальности
СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

Рекомендованы цикловой методической комиссией
общепрофессиональных дисциплин
в качестве электронного издания
для использования в образовательном процессе

Кемерово 2021

Рецензенты

Аверкиева Н. А. – доцент кафедры управленческого учета и анализа

Тюленева Татьяна Александровна

Практические основы бухгалтерского учета активов организации : методические материалы для студентов специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) очной формы обучения / сост. Т. А. Тюленева ; Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева. – Кемерово, 2021. – Текст : электронный.

Предназначены для оказания помощи обучающимся очной формы обучения при изучении курса «Практические основы бухгалтерского учета активов организации». Содержат общие методические указания, планы практических занятий, контрольные вопросы, а также практические задания к каждой теме, оценочные средства для текущего контроля и промежуточной аттестации, рекомендуемую литературу.

© Кузбасский государственный
технический университет
имени Т. Ф. Горбачева, 2021
© Тюленева Т. А.,
составление, 2021

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
2. ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ	5
3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ТЕМАМ, СОДЕРЖАНИЕ И ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ	6
4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	45
5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ	51
6. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА	52

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Учебная дисциплина «Практические основы бухгалтерского учета активов организации» является учебной дисциплиной ФГОС среднего профессионального образования и обеспечивает формирование профессиональных и общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

В повседневной деятельности организаций совершаются тысячи хозяйственных операций, и все они, без исключения, находят свое отражение на счетах бухгалтерского учета, что приводит к изменениям в составе активов и источников их формирования.

Бухгалтерский учет является важнейшим показателем экономической политики организации и отражает полную картину ее имущественного и финансового состояния. С помощью бухгалтерского учета с наибольшей полнотой и точностью отражаются все стороны деятельности организации. Бухгалтерский учет способствует совершенствованию оперативного планирования, формированию информационной базы для анализа хозяйственной деятельности и прогнозирования ее финансового результата. Правильное и качественное ведение бухгалтерского учета позволяет повысить рентабельность деятельности организации. Организация бухгалтерского учета на любом предприятии должна строиться на нормативно-законодательной базе, в основе которой лежит план счетов.

Профессия бухгалтера – одна из самых трудных, но и самых востребованных. Потребность в специалистах бухгалтерского учета значительно выросла в последние годы. Это связано с бурным развитием предпринимательства в России, возникновением разных форм собственности, многообразием видов деятельности.

В ходе практических занятий и самостоятельной работы по дисциплине обучающиеся систематизируют и закрепляют полученные теоретические знания, развивают интеллектуальные и профессиональные умения, формируют элементы компетенций будущих специалистов.

2. ОБЩИЕ МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ

Целью данных методических указаний является оказание помощи обучающимся очной формы обучения в изучении дисциплины. Одной из основных форм изучения выступает самостоятельная работа.

Цели самостоятельной работы:

- закрепление материала, полученного в ходе лекционных и практических занятий;
- расширение и углубление знаний в области организации и ведения кассовых операций.

Организация и выполнение самостоятельной работы

Самостоятельная работа включает в себя следующие этапы:

1. Изучение теоретического материала лекций, рекомендуемой литературы по темам дисциплины.

На практическое занятие для обсуждения выносятся вопросы, которые раскрывают содержание дисциплины и которые зафиксированы в методических указаниях как план занятия. Подготовка к практическому занятию начинается с изучения лекций и рекомендуемой литературы по данным вопросам. Перечень рекомендуемой литературы приводится в конце методических указаний, а ссылки на порядковые номера его источников – в квадратных скобках.

2. Подготовка к ответу на контрольные вопросы по темам.

После изучения рекомендуемой литературы необходимо подготовить ответы на контрольные вопросы. Для этого составляется план ответа и излагается текст вопроса. При проведении текущего контроля обучающимся будет письменно, либо устно задано два вопроса, на которые они должны дать ответы

3. Выполнение практических заданий.

Практические задания предусматривают решение заданий по заданной теме. Необходимо подготовить письменный отчет о каждому заданию практического занятия.

4. Оформление отчетов по практическим работам.

По каждой работе обучающиеся самостоятельно оформляют отчеты в электронном формате. Содержание отчета: тема практической работы; цель работы; оформленный документ с описанием порядка формирования; перечень нормативных документов; вывод.

5. Контроль самостоятельной работы.

Текущий контроль по темам дисциплины заключается в опросе обучающихся по контрольным вопросам, защите отчетов по практическим заданиям, тестировании.

6. Подготовка к промежуточной аттестации.

3. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ТЕМАМ, СОДЕРЖАНИЕ И ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ, ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ

Содержание учебной деятельности обучающихся по темам

Тема 1. Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке

Понятие денежных средств и кассовых операций. Проверка и бухгалтерская обработка кассовых документов. Синтетический учет кассовых операций. Учет денежных документов. Учет переводов в пути. Журнал-ордер №1, порядок их заполнения

Тема 2. Учет основных средств и нематериальных активов

Понятие и классификация основных средств и нематериальных активов. Оценка основных средств и нематериальных активов. Документальное оформление движения основных средств и нематериальных активов. Учет поступления, выбытия и аренды основных средств и нематериальных активов. Амортизация основных средств и нематериальных активов.

Тема 3. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений

Понятие и оценка долгосрочных инвестиций и финансовых вложений. Порядок ведения и отражение в учете операций инвестиций и финансовым вложениям.

Тема 4. Учет материально-производственных запасов

Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов. Документальное оформление поступления и расхода материальных запасов. Учет производственных запасов на складе и в бухгалтерии. Синтетический учет материально-производственных запасов, учет транспортно-заготовительных расходов.

Тема 5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости

Понятие расходов организации и определение их величины. Группировка расходов. Синтетический и аналитический учет затрат основного производства. Понятие и виды вспомогательных производств. Синтетический и аналитический учет затрат вспомогательных производств. Распределение услуг вспомогательных производств. Учет непроизводственных расходов и потерь. Оценка и учет незавершенного производства.

Тема 6. Учет готовой продукции

Готовая продукция, ее виды, оценка и синтетический учет. Понятие отгруженной продукции. Договор поставки. Документальное оформление движения готовой продукции. Учет продажи продукции, выполненных работ, оказанных услуг. Учет расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг.

Тема 7. Учет дебиторской и кредиторской задолженности

Понятие дебиторской и кредиторской задолженности, безналичные формы расчетов. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.

СОДЕРЖАНИЕ И ТЕМЫ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ И САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

Тема 1. Учет денежных средств в кассе, на расчетных и специальных счетах в банке [1; 4; 7]

Практическое занятие 1.1. Бухгалтерская обработка банковских и кассовых документов

Контрольные вопросы:

1. Для какой цели открываются расчетные счета в банке?
2. Какие документы надо предоставить в банк для открытия расчетного счета?
3. Каковы обязанности банка, заключившего договор с клиентом?
4. Перечислите формы безналичных расчетов.
5. Каково назначение валютного счета и какие операции на нем учитываются?
6. Что такое курсовая разница, как она образуется и учитывается?
7. В чем сущность аккредитивной формы расчетов?
8. Что представляет собой отзывной и безотзывный аккредитив?
9. Какова очередность платежей при недостаточности средств на счете клиента?
10. Какие счета, субсчета открываются к счету 55 «Специальные счета в банках»?

Задание.

Заполнить приходные и расходные кассовые ордера за период 1 – 8 марта 20_г. Заполнить отчеты кассира. Составить корреспонденцию счетов на основании приведенных отчетов кассира за март 20_г. и записать в журнал регистрации хозяйственных операций. Заполнить журнал-ордер № 1 и ведомость № 1 за март 20_г., подсчитать остаток наличных денежных средств в кассе на конец месяца. Заполнить главную книгу по счету 50 «Касса» на основании журнала-ордера № 1 и ведомости № 1

Исходные данные:

1. Отчет кассира за 1 марта 20__ г.

№ докумен-та	От кого получено или кому выдано	Приход	Расход
	Остаток на начало дня	3000	
15	От Кошкина П.И. возврат неиспользованных подотчетных сумм	200	
16	Получено по чеку № 139645 на хозяйственные расходы	1000	
19	Подотчет Кошкину П.И. на хозяйственные расходы		800
17	От ООО «Спектр» за реализованную продукцию	12000	
20	Возмещение перерасхода по авансовому отчету Свищук Е.В.		400
21	Подотчет Пятову И.И. на командировочные расходы		6000
	Остаток на конец дня	9000	

2. Отчет кассира за 8 марта 20__ г.

№ докумен-та	От кого получено или кому выдано	Приход	Расход
	Остаток на начало дня	9000	
18	Получено по чеку № 139646 на выдачу заработной платы	60000	
19	От Кошкина П.И. возврат неиспользованных подотчетных сумм	380	
22	ЧП Попову за материалы, в т.ч. НДС 1200 руб.		7200
23	Заработная плата работникам за февраль 200__ г.		55000
24	Возмещение перерасхода по авансовому отчету Свищук Е.В.		280
25	На взнос депонированная заработная плата		5000
26	Возмещение перерасхода по авансовому отчету Жукова А.А.		1000
	Остаток на конец дня	900	

3. Отчет кассира за 15 марта 20__ г.

№ доку-мента	От кого получено или кому выдано	Приход	Расход
	Остаток на начало дня	900	
20	От Магазина «Мебель» за реализованную продукцию, в том числе НДС 8000 руб.	48000	
21	Возмещение перерасхода по авансовому отчету Вяткину Н.Г.		1900
27	Сданы наличные на расчетный счет		45000
22	От Иванова В.И. в возмещение потерь от брака	500	
28	Подотчет Вяткину Н.Г. на административные расходы		1600
29	Возмещение перерасхода по авансовому отчету Пятову И.И.		600
	Остаток на конец дня	300	

4. Отчет кассира за 22 марта 20__ г.

№ докумен-та	От кого получено или кому выдано	Приход	Расход
	Остаток на начало дня	300	
23	По чеку 139647 на выдачу депонированной заработной платы	3500	
30	Григорьевой А.М. депонированная заработная плата		3500
31	Подотчет Кошкину П.И. на хозяйственные расходы		2000
24	От ООО «Салют» за реализованную продукцию, в том числе НДС	16000	
32	Сданы наличные на расчетный счет		10000
	Остаток на конец дня	4300	

5. Отчет кассира за 31 марта 200__ г.

№ докумен-та	От кого получено или кому выдано	Приход	Расход
	Остаток на начало дня	4300	
25	От Кошкина П.И. возврат неиспользованных подотчетных сумм	350	
33	Выданы алименты Кошкиной В.П.		1200
26	По чеку № 139648 на командировочные расходы	10000	
34	Жукову А.А. на командировочные расходы		8000
35	Свищук Е.В. на приобретение канцтоваров		500
	Остаток на конец дня	4950	

Практическое занятие 1.2. Проверка кассовых и банковских документов. Заполнение учетных регистров

Задания.

Задание 1. Составить объявление на взнос наличных денег в банк.

Исходные данные:

22 сентября 2014 г. Внесена в банк по объявлению на взнос наличными сумма депонированной заработной платы – 7000 руб. Банк получателя – «Крайинвестбанк». Вноситель – бухгалтер-кассир Демьянова Н.Н. Получатель – ОАО «Мастерская», г. Армавир, счет №40702810710020100490.

Задание 2. Оформить чек на получение денежных средств с расчетного счета в кассу.

Исходные данные:

По чеку №961371 от 22.09.2014 г получено с расчетного счета в банке – «Крайинвестбанк», г. Армавир 15 000 руб. на выдачу беспроцентного займа. Деньги в банке получила бухгалтер-кассир Дымова Э.Н., данные паспорта: 17 56, № 259863, выдан ОВД г. Армавира 17 августа 2013г. Чеки подписали директор ООО « Мастерская » Антонов А.Н. и главный бухгалтер Смирнова Л.С.

Задание 3

1) В каком пункте указано и как кассир выдает деньги из кассы по доверенности?

2) В каком пункте и как обеспечивается сохранность наличных денежных средств по кассовым операциям?

Практическое занятие 1.3. Расчетный счет, его назначение. Порядок открытия расчетного счета. Документальное оформление операций по расчетному счету. Банковские платежные документы

Задание.

Оформить договор банковского счета

ЗАО «МИЛАНА» обратилось в банк 10 мая 2011 года для открытия расчетного счета. Между банком и клиентом был заключен договор банковского счета. Банк открывает Клиенту расчетный счет № 40702810500005041210.

Платежное требование, оплачиваемое с акцептом, передается Клиенту для акцепта не позднее следующего рабочего дня со дня поступления его в Банк. В случае неполучения Банком акцепта Клиента или отказа от акцепта в срок, установленный в платежном требовании для акцепта (не более 5 (пяти) рабочих дней), указанные платежные требования подлежат возврату.

Клиент обязуется:

уведомлять Банк об ошибочно зачисленных на счет суммах не позднее 3-х банковских дней с момента получения выписки по счету;

возвратить Банку суммы, указанные в п. 4.3.3. Договора, не позднее 3 (трех) банковских дней с момента обнаружения;

В случае внесения изменений в учредительные документы Клиент обязуется представить в Банк заверенные надлежащим образом копии этих документов в течение 10 рабочих дней с момента регистрации изменений.

Расчетный период устанавливается с «01» по последний календарный день предыдущего месяца. Плата взимается с «01» по «20» число текущего месяца, если иное не установлено в Тарифах Банка.

Банк устанавливает и изменяет Тарифы в одностороннем порядке с уведомлением об этом Клиента путем размещения соответствующей информации в операционных залах Банка и его внутренних структурных подразделений, а также на официальном сайте Банка в сети Интернет за десять рабочих дней, до введения Тарифов в действие.

Расторжение Договора является основанием для закрытия счета. При этом остаток денежных средств, находящихся на счете на день его закрытия, должен быть равен 0 (нулю).

Все разногласия при исполнении Договора подлежат обязательному предварительному разрешению в претензионном порядке. Претензии должны быть рассмотрены сторонами в течение 10 дней с момента их получения. В случае возникновения спора по Договору, он рассматривается в Арбитражном суде Свердловской области.

Реквизиты:

ЗАО «МИЛАНА»

ИНН 7717027908, КПП 671010011

Расчетный счет 40702810500005041240 в АКБ «Коммерческий»

БИК 044585272

ОКАТО 774010000000

Генеральный директор Степанов Алексей Иванович, действует на основании устава.

АКБ «Нефтепромбанк»: 620219, г. Екатеринбург, ул. Первомайская, 20, Корреспондентский счет № 30101810500000000782, БИК 046568783 в ЕРКЦ г. Екатеринбурга. ИНН 6608007942.

Председатель Правления Смирнов Андрей Евгеньевич, действует на основании устава.

Практическое занятие 1.4. Учет экспортных и импортных операций, курсовых разниц

Задания

1. 1 февраля ООО «Х» приобрело у иностранной организации оборудование, требующее монтажа, на сумму 15 000 евро. 4 февраля указанное оборудование было сдано в монтаж. Затраты по монтажным работам, выполненным силами ООО «Х», составили 50 000 руб. 6 февраля оборудование введено в эксплуатацию. 5 марта ООО «Х» погасило задолженность перед иностранной организацией за приобретенное оборудование. Курсы иностранных валют, установленные ЦБРФ: на 1 февраля – 44,15 руб./евро; февраля – 44,25 руб./евро; 6 февраля – 44,35 руб./евро; 29 февраля – 44,15 руб./евро; 5 марта – 44,20 руб./евро. Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции.

2. 7 марта ООО «Х» приобрело у иностранной организации материалы на сумму 12 500 евро. 11 марта ООО «Х» купила у другой иностранной организации материалы на сумму 10 000 долларов. 15 марта ООО «Х» приобрело у третьей иностранной организации материалы на сумму 20 000 евро. 10 апреля ООО «Х» погасило задолженность перед первой иностранной организацией, 14 апреля – перед второй, 16 апреля – перед третьей. 17 апреля ООО «Х» приобрело материалы у российской организации на сумму 2 600 000 руб. 25 апреля ООО «Х» оплатило счет российской организации. Учет материалов ведется без применения счетов 15 и 16. Курсы иностранных валют, установленные ЦБРФ: на 7 марта – 44,30 руб./евро и 35,27 руб./доллар; 11 марта – 44,29 руб./евро и 35,30 р/доллар; 15 марта – 44,25 руб./евро и 35,457 руб./доллар; 31 марта – 44,27 руб./евро и 35,38 руб./доллар; 10 апреля – 44,20 руб./евро и 35,48 руб./доллар; 14 апреля – 44,26руб/евро и 35,35 р/доллар; 16 апреля – 44,30 руб./евро и 35,40 руб./доллар; 17 апреля – 44,32 руб./евро и 35,43 руб./доллар; 25 апреля – 44,45 руб./евро и 35,36 руб./доллар. Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции.

3. Импортные материалы, приобретенные ООО «Х» в предыдущем задании, отпущены на производство двух видов продукции: на изготовление продукции А – 883 000 руб., остав-

шаяся часть – на изготовление продукции Б. На изготовление продукции А отпущены материалы отечественного производства – 200 000 руб., на изготовление продукции Б – 400 000 руб. Начислена заработная плата основных производственных рабочих: занятых производством продукции А – 500 000 руб., продукции Б – 300 000 руб. Произведены отчисления на социальные нужды от заработной платы основных производственных рабочих. Общепроизводственные затраты составили 700 000 руб., общехозяйственные расходы – 900 000 руб. В соответствии с учетной политикой организации общепроизводственные затраты распределяются между видами продукции пропорционально прямым затратам, а общехозяйственные расходы относятся на себестоимость проданной продукции. Организацией изготовлена продукция А и Б и сдана на склад. Незавершенного производства по продукции А и Б нет. 15 мая ООО «Х» передало российской автотранспортной организации всю готовую продукцию Б для отправки иностранному покупателю. Стоимость транспортных услуг 40 000 руб. 18 мая автотранспортная организация доставила продукцию Б иностранному покупателю. Согласно внешнеторговому договору момент перехода права собственности на продукцию к иностранному покупателю совпадает с моментом ее доставки. Цена продукции Б по внешнеторговому договору 100 000 евро. 29 мая иностранная организация погасила задолженность перед ООО «Х». Курсы иностранных валют, установленные ЦБРФ: на 15 мая – 44 руб./евро; 18 мая – 45 руб./евро; 29 мая – 46 руб./евро. Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции.

4. 2 июня ООО «Х» передало иностранной автотранспортной организации всю готовую продукцию А (из предыдущего задания) для отправки иностранному покупателю. 4 июня автотранспортная организация доставила продукцию А иностранному покупателю. Согласно внешнеторговому договору момент перехода права собственности на продукцию к иностранному покупателю совпадает с моментом ее отгрузки. Цена продукции Б по внешнеторговому договору 100 000 долларов. 29 мая иностранная организация погасила задолженность перед ООО «Х». Курсы иностранных валют, установленные ЦБРФ: на 2 июня – 35 руб./доллар; 4 июня – 36 руб./доллар; 30 июня – 37 руб./доллар.

Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции.

5. 28 июня на валютный счет ООО «Х» поступила сумма краткосрочного кредита – 100 000 долларов. Курсы иностранных валют, установленные ЦБРФ: на 28 июня – 35 руб./доллар; 29 июня – 36 руб./доллар; 30 июня – 37 руб./доллар. Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции, если: а) организация пересчитывает стоимость денежных знаков в кассе и средств на банковских счетах по мере изменения курса; б) организация не пересчитывает стоимость денежных знаков в кассе и средств на банковских счетах по мере изменения курса.

6. 9 ноября с валютного счета ООО «Х» перечислены денежные средства для зачисления на расчетный счет – 200 000 евро. 10 ноября на расчетный счет ООО «Х» зачислены денежные средства. Курсы иностранных валют, установленные ЦБРФ: на 9 ноября – 41 руб./ евро; на 10 ноября – а) 42 руб./евро; б) 40 руб./евро. Отразить на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции.

Тема 2. Учет основных средств и нематериальных активов [2; 3; 8]

Практическое занятие 2.1. Отражение в учете движения основных средств и нематериальных активов

Контрольные вопросы:

1. МСФО 16 «Основные средства».
2. Классификация основных средств.
3. Оценка основных средств.
4. Первоначальное признание и оценка по фактической стоимости/первоначальной стоимости.
5. Учет приобретения основных средств.
6. Приобретение объектов основных средств путем обмена на неденежные активы.
7. Обмен на аналогичные активы.
8. Обмен на неаналогичные активы.
9. Особенности учета природных ресурсов.

10.МСФО 20: Учет государственных (правительственных) субсидий.

11.Безвозмездная передача основных средств.

12.Последующие капитальные затраты.

13.Ремонт основных средств.

14.Усовершенствование и замена, реорганизация и переустановка, достройка.

15.Выбытие основных средств.

16.Ликвидация и прочее выбытие основных средств.

17.Инвентаризация основных средств.

18.Порядок проведения инвентаризации основных средств и отражения ее результатов в учете.

19.Амортизация основных средств, методы начисления амортизации: прямолинейный, производственный, кумулятивный, двойной остаточный.

20.Учет переоценки основных средств.

21.Учет результатов дооценки и уценки.

22.Резерв по переоценке активов.

23.МСФО 36 «Обесценение активов».

24.Признание и оценка обесценивания активов.

25.Раскрытие информации.

Задание.

На основе данных для выполнения задания отразить на счетах операции по приобретению нематериальных активов, их вводу в эксплуатацию, начислению амортизации и списанию с баланса. На основании договора купли-продажи АО «Гарант» приобрело 16.12.2018 «Технологию плавки драгоценных металлов» по цене 419 250 руб., в том числе НДС. Срок полезного использования определен в течение пяти лет. Амортизацию начисляют линейным способом. Ввиду нецелесообразности дальнейшего ее использования, вызванного изменением отраслевых требований по технике безопасности, 27.02.2019 принято решение о списании технологии. Определить финансовый результат от ее списания.

Практическое занятие 2.2. Учет амортизации основных средств и нематериальных активов. Расчет амортизации основных средств и нематериальных активов

Задание.

На основе данных для выполнения задачи:

1) составить бухгалтерские проводки по отражению в учете выбытие нематериальных активов;

2) рассчитать ежемесячную сумму амортизационных отчислений.

1. На балансе АО «Гарант» числится исключительное авторское право на компьютерную обучающую программу «Учет заработной платы». Первоначальная стоимость программы 37 500 руб., сумма начисленной амортизации 32 925 руб. Решением комиссии установлено, что дальнейшее использование программы нецелесообразно, поскольку она устарела. Заключение комиссии о необходимости списания с баланса исключительного авторского права на программу оформлено актом.

2. На балансе АО «Актив» числится исключительное авторское право на издание книги. Первоначальная стоимость этого НМА 36 000 руб. Срок использования этого права – 10 лет. Срок истек в январе 2019 г. К данному моменту этот НМА полностью самортизирован.

3. В январе 2019 г. АО «Актив» приобрело исключительное право на компьютерную программу за 35 400 руб. (в том числе НДС). В апреле 2019 г. эти права были переданы в счет вклада в уставный капитал другой организации. В соответствии с договором данный вклад оценен в 45 000 руб. Амортизацию АО «Актив» начисляет линейным способом. Срок полезного использования исключительных прав на компьютерную программу был установлен в расчете на 10 лет.

Практическое занятие 2.3. Учет операций с нематериальными активами

Задание.

Необходимо:

1) отразить в бухгалтерском учете операции по приобретению организации;

2) определить деловую репутацию организации;

3) определить ежемесячную сумму амортизации деловой репутации.

АО «Гарант» приобрело на аукционе обанкротившуюся организацию АО «Альфа». Рыночная стоимость имущества АО «Альфа» составила 3 300 000 руб. Упрощенный баланс АО «Альфа» имеет следующий вид.

Упрощенный баланс ЗАО «Альфа»

Актив	Сумма, руб.	Пассив	Сумма, руб.
Основные средства	1 650 000	Уставный капитал	1 950 000
Производственные запасы	1 575 000	Кредиторы	1 350 000
Расчетные счета	75 000		
Баланс	3 300 000	Баланс	3 300 000

АО «Гарант» уплачено за организацию АО «Альфа» 4 500 000 руб. Для расчета ежемесячной амортизации первоначальной стоимости деловой репутации организации принят срок 10 лет (но не более срока деятельности налогоплательщика).

Операции по приобретению организации АО «Гарант»

Номер операции	Содержание операции	Сумма (руб.)
1	Уплачено по договору за АО «Альфа»	4 500 000
2	Приняты на баланс организации с баланса АО «Альфа»: основные средства производственные запасы денежные средства	1 100 000 1 050 000 50 000
3	Приняты на баланс организации обязательства АО «Альфа»	900 000
4	Принята к учету в качестве нематериального актива деловая репутация организации	?
5	Отражена сумма ежемесячной амортизации первоначальной стоимости деловой репутации организации	?

Практическое занятие 2.4. Расчет амортизации нематериальных активов

Задание. На основании данных учредительного договора о зачете в качестве вноса в уставный капитал права пользования землей выполнить расчеты амортизации, отразить операции бухгалтерскими проводками. Учредительным договором АО «Гарант» предусмотрено, что один из учредителей в качестве вклада в уставный капитал предоставляет ОАО право пользования землей с 05.07.2017 сроком на 10 лет по договорной цене 1 425 000 руб. При составлении годового отчета за 2017 г. сумма начисленной

амортизации на оприходованное в качестве вклада в уставный капитал право пользования землей составит __? руб. Амортизация начисляется линейным способом.

Тема 3. Тема 3. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений [1; 5; 9]

Практическое занятие 3.1. Учет долгосрочных инвестиций и финансовых вложений

Контрольные вопросы:

1. Какими нормативными документами регулируется учет финансовых вложений?
2. Какие вложения относят к финансовым? Приведите примеры.
3. Как оцениваются финансовые вложения в учете и отчетности?
4. Перечислите виды ценных бумаг. Охарактеризуйте их.
5. Как осуществляется синтетический учет финансовых вложений?
6. Как правильно отразить в бухгалтерском учете вложения в уставный фонд других организаций?
7. Каким образом осуществляется бухгалтерский учет финансовых вложений в долевые ценные бумаги других организаций?
8. В каких случаях производят изменение первоначальной стоимости финансовых вложений?
9. Каким образом ведут бухгалтерский учет предоставленных займов?
10. Каковы особенности учета вкладов по договору простого товарищества?
11. Как следует отражать в бухгалтерском учете процесс выбытия финансовых вложений по их видам?
12. Зачем и как создают резерв под обесценение финансовых вложений в ценные бумаги?
13. Как осуществляется аналитический учет финансовых вложений?

14. Как осуществляется инвентаризация финансовых вложений?

15. Что включают в себя аспекты учетной политики организации в части финансовых вложений?

16. Какая информация отражается в бухгалтерской отчетности о финансовых вложениях?

Задание.

На основе данных для выполнения задачи отразить на счетах операции по учету финансовых вложений в ценные бумаги, подсчитать обороты и остатки по счетам за первый год, за второй год, за третий год. Исходные данные:

1. Приобретены облигации на срок 3 года из расчета 12% годовых, номинальная стоимость 4000 руб., покупная – 3700 руб.

Определить:

- 1) ежегодную сумму дохода;
- 2) сумму разницы между номинальной и покупной стоимостью за год;
- 3) номинальную стоимость облигации к моменту погашения;
- 4) написать вывод.

2. Хозяйственные операции за _____ 20 ____ г.

№	Содержание операций	Сумма, руб.	Корресп. счета	
			Дт	Кт
1.	Приобретены за безналичный расчет облигации: - покупная стоимость – 3700 руб. - номинальная стоимость – 4000 руб.	3700		
2.	Начислен доход по облигациям по истечении первого года (из расчета 12% годовых)			
3.	Отражается сумма разницы между номинальной и покупной стоимостью за первый год			
4.	На расчетный счет поступил доход по облигациям за первый год (см. опер. № 2)			
5.	Отражается сальдо прочих доходов и расходов за первый год (закрыть счет 91)			
6.	Начислен доход по облигациям по истечении второго года (из расчета 12% годовых)			
7.	Отражается сумма разницы между номинальной и покупной стоимостью за второй год			
8.	На расчетный счет поступил доход по облигациям за второй год (смотри операцию № 6)			
9.	Отражается сальдо прочих доходов и расходов за второй год			

	(закрыть счет 91)			
10.	Начислен доход по облигациям по истечении третьего года (из расчета 12% годовых)			
11.	Отражается сумма разницы между номинальной и покупной стоимостью за третий год			
12.	На расчетный счет поступил доход по облигациям за третий год (смотри операцию 10)			
13.	Через три года погашены облигации (сумму определить)			

Практическое занятие 3.2. Оценка долгосрочных инвестиций и финансовых вложений

Задание.

Ситуация 1. Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации. Организация возвела собственными силами и приняла на учет в качестве объекта основных средств здание производственного склада. Затраты составили: стоимость израсходованных материалов – 1 860 000 руб.; амортизация основных средств, использованных при строительстве – 300 000 руб.; плата за аренду строительного оборудования – 40 000 руб. (без НДС); стоимость услуг, оказанных подрядчиками – 1 000 000 руб. (без НДС); заработная плата рабочих – 600 000 руб., управленческого персонала 190 000 руб.; Страховые взносы – 30 % и взносы на страхование от несчастных случаев и профессиональных заболеваний – 2 % от начисленной заработной платы; сбор за регистрацию прав на недвижимое имущество – 2 000 руб.

Ситуация 2. Сформулируйте хозяйственные операции и составьте бухгалтерские проводки для отражения в учете следующей хозяйственной ситуации. Организация-застройщик ведет капитальное строительство хозяйственным способом. Для строящегося объекта приобретено за плату и оплачено с расчетного счета оборудование, требующее монтажа стоимостью 849 600 руб., в том числе НДС. За разгрузку оборудования начислена заработная плата рабочим – 10 000 руб., страховые взносы – 30%, страховые платежи от несчастных случаев и профессиональных заболеваний – 2% от начисленной заработной

платы. Оборудование согласно акта было передано в монтаж подрядной организации. Согласно акта выполненных подрядчиком работ оборудование было смонтировано, введено в эксплуатацию и принято на учет. Стоимость работ по монтажу оборудования, выполненных подрядной организацией, составила 153 400 руб., в том числе НДС.

Тема 4. Учет материально-производственных запасов [2; 6; 10]

Практическое занятие 4.1. Заполнение первичных документов по движению материально-производственных запасов

Контрольные вопросы:

1. По каким признакам выделяются из материально-производственных запасов материалы? По каким признакам выделяются из материально-производственных запасов товары?
2. По каким признакам выделяется из материально-производственных запасов готовая продукция?
3. Что является единицей учета материалов?
4. В какой оценке материалы принимаются к учету?
5. Что входит в сумму фактических затрат по приобретению материалов?
6. Какие виды оценки материалов используются при их отпуске в производство?
7. Для каких видов материалов используется метод оценки по стоимости каждой единицы? Для каких видов материалов используется метод оценки ФИФО?
8. В чем состоит сущность метода отпуска материалов ФИФО?
9. В чем состоит сущность метода отпуска материалов по средним ценам?
10. Какую стоимость по сравнению с рыночной стоимостью отражают остатки материалов при отпуске их методом ФИФО на конец отчетного периода?
11. Какую стоимость по сравнению с рыночной стоимостью отражают остатки материалов при отпуске их методом ФИФО в течение отчетного периода?

12. Какими функциональными зонами и оборудованием должно быть обеспечено помещение склада материально-производственных запасов?

13. Какие документы используются для учета материалов на складе?

14. По каким параметрам и документам принимаются материалы на склад?

15. Какие документы используются для планового отпуска материалов в производство?

16. Какие документы используются для разового отпуска материалов в производство?

17. Каков порядок применения лимитно-заборных карт?

18. Каков порядок применения требований-накладных?

19. Какие документы используются бухгалтерией для учета материалов при сальдовом методе?

20. В чем состоит особенность инвентаризации материально-производственных запасов?

21. Что такое пересортица при инвентаризации материально-производственных запасов?

22. В какой мере и кем допускается пересортица при инвентаризации материально-производственных запасов?

23. При каких вариантах поступления материалов учитывается НДС?

24. При каких вариантах выбытия материалов начисляется НДС?

25. Каким образом выделить сумму НДС из договорной стоимости приобретения материалов? Каким образом определить сумму НДС, начисляемую при выбытии материалов?

26. По каким признакам материалы можно отнести к группе специальных, учитываемых по субсчету 10.10?

27. В чем состоит отличие учета спецодежды от учета обычных материалов?

28. Какими бухгалтерскими записями отражается отпуск спецодежды в эксплуатацию?

29. Каким образом учитывается износ спецодежды?

30. Каким образом учитывается недостача спецодежды бывшей в употреблении?

31. Что является критерием для списания стоимости спецодежды за один раз на затраты производства?

Задание.

1. Составить счет – фактуру № 127 от 25 марта 2012 года.

Исходные данные:

Продавец: ОАО «Связь» ИНН 6123765490/КПП 616801001, г. Хабаровск, ул. Светлая, д.91.

Покупатель: ООО «XXX» ИНН 6356743780, КПП 636802002, Самара, Заводское шоссе, 17.

Получены и оплачены материалы:

- швеллер № 10 (номенклатурный номер 101006, цена 1529,5 руб.) – 40 т;

- чугун ЛК-15 (номенклатурный номер 101107, цена 1985 руб.) – 54 т;

- сталь круглая 80 мм (номенклатурный номер 101102, цена 2830 руб.) – 37т.

2. На основании счет-фактуры № 127 от 25 марта 2012 года поставщиков оформить поступившие на склад ООО «XXX» материалы приходным ордером № 5 (типовая форма М-4).

3. Составить акт о приемке материалов № 12 (типовая форма М-7).

Утвердил акт директор С.С. Чернов.

Члены комиссии:

- кладовщик склада №1 – В. А. Таран;

- бухгалтер (ФИО студента);

- работник склада – И.В. Соколов.

4. Составить карточку складского учета материалов № 37 (типовая форма М-17). Исходные данные:

- швеллер № 10 (номенклатурный номер 101006, цена 1529,5 руб.) – 40 т.

5. Отпуск материалов на текущий ремонт здания офиса оформить требованием-накладной на отпуск материалов № 63 (типовая форма М-11).

Исходные данные:

На ремонт здания офиса было затребовано и отпущено:

- олифы (номенклатурный номер 105 005, цена 52 руб.) – 18,7 кг;

- белил (номенклатурный номер 105 001, цена 75 руб.) – 24,3 кг;

- краски зеленой (номенклатурный номер 105 002, цена 70 руб.) – 8,5 кг.

Материалы затребовал И.В. Соколов, разрешил отпуск материалов С.С. Чернов.

Материал отпустил кладовщик склада №1 Таран В. А., получил бригадир Малик Г. С.

Практическое занятие 4.2. Отражение в учете движения материалов

Задание.

Ситуация 1. На основании исходных данных определить стоимость израсходованных за месяц материалов и материалов, оставшихся в остатке на конец месяца, методом средней себестоимости.

Исходные данные о движении материалов за месяц.

Показатели	Количество, шт.	Цена единицы, руб.	Сумма, руб.
Остаток материалов на начало месяца	20	1100	22 000
Поступление материалов за месяц:			
первая партия	50	1200	60 000
вторая партия	60	1300	78 000
третья партия	70	1360	95 200
Всего материалов с учетом остатка на начало месяца плюс поступило за месяц	200		255 200
Отпущено материалов	188		?
Остаток материалов на конец месяца	12		?

Ситуация 2. На основании исходных данных ситуации 1 определить стоимость израсходованных за месяц материалов и материалов, оставшихся в остатке на конец месяца, методом ФИФО.

Практическое занятие 4.3. Документальное оформление поступления и расхода материальных запасов

Задание.

Задание 1. Сформируйте документ «Поступление товаров и услуг» от текущей даты. Получено на склад №1 от ОАО «Сталинвест» по счету-фактуре № 343, накладной № 243 (цены без учета НДС): сталь листовая 4 мм 900 кг по цене 106 руб., сталь на тэны № 1 400 кг по цене 51 руб., сталь на тэны № 2 220 кг по цене 77 руб.

Задание 2. Сформируйте документ «Поступление товаров и услуг» от текущей даты. Получено на склад № 1 от ОАО «Бога тырь» по счету-фактуре № 225, накладной № 236 (цены без учета НДС): кабель электрический №1 70 кг по цене 205 руб., кабель электрический №2 150 кг по цене 230 руб., вилка электрическая №1 1083 шт. по цене 3 руб., вилка электрическая №2 1080 шт. по цене 4 руб.

Задание 3. Сформируйте документ «Поступление товаров и услуг» от текущей даты. От ОАО «Стимул» по счету-фактуре № 277, накладной № 276 поступило на склад № 1 (цены без учета НДС): краска по металлу (жаростойкая) 160 кг по цене 92 руб., грунтовка 175 кг по цене 49 руб., масло техническое (термо) 1650 кг по цене 15 руб.

Задание 4. Сформируйте документ «Поступление товаров и услуг» от текущей даты. Поступило на склад № 1 от ООО «Перспектива» по счету-фактуре № 361, накладной № 376 (цены без учета НДС): ролики 2000 шт. по цене 4 руб., подшипники 2000 шт. по цене 75 руб., болты №1 55 кг по цене 25 руб., болты №2 80 кг по цене 32 руб., гайки №1 28 кг по цене 93 руб., гайки №2 35 кг по цене 98 руб., шайбы №1 10 кг по цене 52 руб., шайбы №2 15 кг по цене 52 руб.

Задание 5. Сформируйте доверенность на получение материальных ценностей по данным задания 4 на имя экспедитора Смирнова Юрия Петровича. Доверенность действительна в течение 5 дней.

Практическое занятие 4.4. Составление инвентаризационной ведомости

Задание.

На основании данных, требуется:

- Составить приказ о проведении инвентаризации топлива
- Зарегистрировать приказ в журнале
- Составить инвентаризационную опись материальных ценностей
- Составить сличительную ведомость
- Составить расчеты по результатам инвентаризации
- Отобразить результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета.

1) На ООО «Россиянка» согласно приказа №119 от 25.03.2013 назначена инвентаризационная комиссия в составе: председатель комиссии: гл. инженер Светлов Борис Михайлович, члены комиссии: заместитель главного бухгалтера Соловьева Ольга Николаевна, механик Михайлов Игорь Сергеевич. 26.03.2013 года комиссия провела инвентаризацию топлива, по нефтескладу №4, у материально-ответственного лица Федотова Владимира Михайловича.

При инвентаризации выявлено следующее:

Наименование	По данным бух. учета, кг	Фактические данные, кг	Учетная стоимость, руб.	Рыночная стоимость, руб.
Бензин А-76	210	190	27,00	29,50
Бензин АИ-92	300	240	28,00	30,50
Бензин АИ-95	260	185	31,70	32,80
Бензин	360	250	32,10	33,90
Керосин технический	300	350	28,40	31,20
Диз. топливо	250	265	32,20	33,40
Масло АС-8	275	308	31,95	32,85

2) Норма естественной убыли при средних сроках хранения: Бензин – 150 гр. с каждого килограмма недостачи.

Произвести расчеты естественной убыли по недостаче топлива. Отобразить результаты инвентаризации на счетах бухгалтерского учета

Практическое занятие 4.5. Составление описи материальных ценностей

Задание.

Задание 1. Составить сличительную ведомость результатов инвентаризации основных средств по форме ИНВ-18.

Исходные данные:

Наименование организации – Колледж связи ПГУТИ.

Наименование структурного подразделения – Кабинет № 432.

Основание проведения инвентаризации – приказ № 180 от 01.04.2012.

Дата начала инвентаризации – 03.04.2012.

Дата окончания инвентаризации – 04.04.2012.

Номер сличительной ведомости – № 32.

Зав. кабинетом – Шукова М.Г.

Основные средства – столы школьные.

Номенклатурный номер – 135010.

Количество – 15

Цена за стол – 1200 руб.

Излишек – 1 стол.

Задание 2. Оформить результаты инвентаризации в ведомости учета результатов, выявленных инвентаризацией по форме ИНВ-26.

Задание 3. Оприходовать излишки основных средств, выявленные при инвентаризации Приходным ордером № 124.

Задание 4. Составить сличительную ведомость результатов инвентаризации товарно-материальных ценностей по форме ИНВ-19.

Исходные данные:

Наименование организации – ООО «Связь».

Наименование структурного подразделения – Склад №1.

Основание проведения инвентаризации – приказ № 79 от 01.09. 2012 г.

Дата начала инвентаризации – 03.09.2012.

Дата окончания инвентаризации – 05.09.2012.

Номер сличительной ведомости – № 25.

Кладовщик – Ветрова Р.И.

Товарно-материальные ценности – кабель.

Номенклатурный номер – 135004.

Количество – 130 м.

Цена за метр – 120 руб.

Недостача – 12 м.

Оформить результаты инвентаризации в ведомости учета результатов, выявленных инвентаризацией по форме ИНВ-26.

Практическое занятие 4.6. Порядок отражения списания со склада материально-производственных запасов

Задание.

Задание 1. Провести оценку МПЗ при отпуске в производство всеми способами.

Показатель	Количество, ед.	Цена, руб.	Сумма, руб.
Остаток материала на 01.01.2012			1 500
Поступления:			
10.01			10 000
15.01			10 800
20.01			10 800
27.01			11 900
Всего с учетом остатка			
Израсходовано за месяц			
Остаток на 01.02.2012			

Сравнить полученные результаты.

Задание 2. Остаток бензина марки АИ-93 на 1 марта 2011 г. по данным бухгалтерского учета в ООО «Вымпел» составил 140 литров по учетной цене 22 рубля 45 копеек.

В течение марта бензин названной нами марки приобретался дважды:

- 1 марта 2011 г. – 2000 литров по цене 22 рубля 10 копеек;
- 11 марта 2011 г. – 3000 литров по цене 22 рубля 80 копеек.

Списано в производство в марте 2011 г.:

- 11 марта – 1500 литров;
- 31 марта – 3000 литров.

1. Определить фактическую себестоимость бензина, исчисленную по методу средней себестоимости.

2. Используя метод оценки материально-производственных запасов при отпуске производство по методу ФИФО, определить остаток бензина на 1 апреля 2011 г.

Тема 5. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости [1; 3; 7; 9]

Практическое занятие 5.1. Расчет фактической производственной себестоимости

Контрольные вопросы:

1. Основные принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
2. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции.
3. Учет расходов по элементам затрат.
4. Учет затрат на производство продукции по статьям калькуляции.
5. Методы учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции.
6. Учет прямых затрат.
7. Учет расходов на подготовку и освоение производства.
8. Учет косвенных расходов.
9. Учет потерь от брака и простоев.
10. Учет затрат вспомогательных производств.
11. Оценка и учет незавершенного производства.
12. Сводный учет затрат на производство.
13. Калькулирование фактической себестоимости продукции (работ, услуг).

Задание.

Предприятие должно выполнить два заказа: А и Б. Для их выполнения были произведены следующие расходы: Заказ А: материалы – 17 000 руб., заработная плата рабочих – 15 000 руб., страховые взносы – 5340 руб., амортизация оборудования – 3000 руб. Заказ Б: материалы – 11 000 руб., заработная плата рабочих – 13 000 руб., страховые взносы – 4628 руб., амортизация оборудования – 2500 руб. Общепроизводственные расходы составили 23 000 руб., общехозяйственные расходы – 20 000 руб. В соответствии с учетной политикой предприятия общехозяйственные и общепроизводственные расходы распределяются пропорционально прямым расходам. Калькуляцию себестоимости заказов (в рублях) представить в Таблице. Процесс формирования

себестоимости заказов отразить в журнале хозяйственных операций

Практическое занятие 5.2. Расчет суммы общехозяйственных расходов и их списание

Задание.

Задание 1 ООО «Виола» занимается производством. За отчетный период общепроизводственные расходы составили 35 200 руб., в том числе:

- расходы по оплате электроэнергии – 17 700 руб. (НДС);
- стоимость запасных частей, использованных на текущий ремонт оборудования общепроизводственного назначения – 3000 руб.;
- амортизационные отчисления по основным средствам общепроизводственного назначения – 2500 руб.;
- заработная плата обслуживающего персонала, а также взносы на социальное страхование, начисленные с их заработной платы, – 12 000 руб.

Рассчитать сумму общепроизводственных расходов.

Сделать проводки.

Задание 2. На основе данных для выполнения задачи отразить в учете представительские расходы и их списание.

Исходные данные:

В мае ООО «XXX» принимало делегацию ООО «Омега». Расходы по обслуживанию делегации в ООО «XXX» составили:

- буфетное обслуживание – 5900 руб., в том числе НДС – 900 руб.;
- посещение театра – 2000 руб., НДС не облагается;
- транспортное обслуживание делегации – 2360 руб., в том числе НДС.

Расходы по оплате труда сотрудников ООО «XXX» в этом периоде составили 30 000 руб.

Практическое занятие 5.3. Расчет суммы общепроизводственных расходов и их списание

Задание.

Открыть производственные карточки по каждому переделу. Составить отчетную калькуляцию себестоимости 1 т стали по статьям затрат. На металлургическом заводе имеются два передела: доменное производство, в котором вырабатывается чугун, и мартеновское производство, в котором изготавливается сталь. На заводе применяется попередельный метод учета затрат. Существует вспомогательное производство – парокотельная.

№ операции	Документ и содержание операции	Сумма, руб.
1	Ведомость распределение расхода материала Отпущены основные материалы в цех доменного производства	198400
2	Ведомость распределения расхода материала Отпущены вспомогательные материалы: – в цех доменного производства – в цех мартеновского производства – парокотельной – на общехозяйственные нужды	156000 13180 2950 4680
3	Платежное требование Акцептован счет АО «Рузэнерго» за потребленную электроэнергию: – цехом доменного производства – цехом мартеновского производства – парокотельной – службами общехозяйственного назначения	48700 22540 34600 22802
4	Ведомость распределения заработной платы Начислена заработная плата: – рабочим цеха доменного производства – рабочим цеха мартеновского производства – служащим цеха доменного производства – служащим цеха мартеновского производства – рабочим парокотельной – административно-управленческому персоналу	455000 321000 112000 80000 90000 162500
5	Ведомость распределения заработной платы Начислены страховые взносы во внебюджетные фонды (30%)	?
6	Ведомость распределения заработной платы Произведены отчисления в резерв на предстоящую оплату отпусков рабочих 5% от начисленной заработной платы	?
7	Расчет амортизации основных средств Начислена амортизация основных средств: – цеха доменного производства – цеха мартеновского производства – парокотельной	8000 6000 2700

№ операции	Документ и содержание операции	Сумма, руб.
	– общезаводских служб	5900
8	Ведомость распределения услуг вспомогательного производства Списывается по фактической себестоимости пар, отпущенный: – цеху доменного производства 6000 т – цеху мартеновского производства 5000 т – зданию административного корпуса завода 2000 т Итого 13 000 т	? ? ?
9	Расчет распределения общепроизводственных расходов Определить и списать общепроизводственные расходы на соответствующий передел	?
10	Расчет распределения общехозяйственных расходов. Определить и списать общехозяйственные расходы на последний передел	?
11	Ведомость выпуска продукции По приемо-сдаточным накладным передан чугун, выработанный в доменном цехе в мартеновский цех (НЗП нет)	?
12	Ведомость выпуска продукции Приходуется на склад сталь в количестве 2200 т, изготовленная мартеновским цехом, по фактической себестоимости (НЗП нет)	?

Практическое занятие 5.4. Группировка затрат

Задание.

На основе данных сгруппируйте затраты на производство по статьям калькуляции и экономическим элементам.

№	Наименование расходов	Сумма, руб.
1	Топливо и энергия на технологические цели	15805
2	Расходы на содержание и эксплуатацию оборудования	25343
3	Материальные затраты	50289
4	Общехозяйственные расходы	2670
5	Отчисления на социальные нужды	16679
6	Потери от брака	1090
7	Сырье и материалы	21255
8	Возвратные отходы	20760
9	Вспомогательные материалы	4905
10	Амортизация	15468
11	Затраты на оплату труда	30109
12	Покупные изделия, полуфабрикаты	150
13	Общепроизводственные расходы	10083
14	Основная з/плата производственных рабочих	22890
15	Дополнительная з/плата произв. рабочих	1908
16	Прочие затраты	2951

№	Наименование расходов	Сумма, руб.
17	Прочие производственные расходы	450
18	Расходы на подготовку и освоение производства	400
19	Отчисления на соц/страх. и обеспечение	9547

Практическое занятие 5.5. Расчет себестоимости затрат вспомогательных производств и их распределение

Задание.

Открыть производственные карточки по заказам № 101 и 102. Составить отчетную калькуляцию на каждый заказ.

На заводе имеются два цеха основного производства: механический и сборочный; цех вспомогательного производства – парокотельная. Учет затрат и калькулирование себестоимости осуществляются по заказному методу. Завод изготавливает два заказа: заказ №101 и заказ №102. Плановая себестоимость 1 ед. изделий: заказ №101 – 320 000 руб., заказ №102 – 76 000 руб.

Остатки незавершенного производства на 1 февраля 20__ г.

Статьи затрат	Заказ №101	Заказ №102
Материалы	125 000	39 000
ГЗР	12 500	3 900
Основная заработная плата производственных рабочих	30 000	15 000
Дополнительная заработная плата производственных рабочих	1 500	750
Отчисления на социальные нужды	11 214	5 607
Расходы по содержанию и эксплуатации оборудования	24 000	12 000
Прочие общепроизводственные расходы	18 000	9 000
Общехозяйственные расходы	15 000	7 500
	237 214	92 757

Хозяйственные операции за февраль 20__ г.

№ операции	Документ и содержание операции	Сумма, руб.
1	Ведомость распределения расхода материала Согласно лимитным картам израсходованы основные материалы в механическом цехе: – заказ №101 – заказ №102 в сборочном цехе: – заказ №101 – заказ №102 – на исправление брака по заказу №102 Вспомогательные материалы в механическом цехе:	165 000 62 000 280 000 51 000 19 000

№ операции	Документ и содержание операции	Сумма, руб.
	– на содержание зданий – на содержание оборудования в сборочном цехе: – на содержание зданий – на содержание оборудования В заводоуправлении на содержание зданий Топливо для парокотельной	3000 5000 1500 6000 1800 35 500
2	Ведомость расчета ТЗР Списываются ТЗР: – на основные материалы 8% – на вспомогательные материалы 7% – на топливо 10%	? ? ?
3	Ведомость распределения заработной платы Начислена заработная плата: механический цех: – рабочим за изготовление заказа №101 – рабочим за изготовление заказа №102 – рабочим по уходу за оборудованием – служащим сборочный цех: – рабочим за изготовление заказа №101 – рабочим за изготовление заказа №102 – рабочим за исправление брака заказа №102 – рабочим по уходу за оборудованием – служащим парокотельная: – рабочим – специалистам административно-управленческий персонал Итого	60 000 25 000 15 000 10 000 18 000 12 000 4000 15 000 12 000 15 000 5000 40 000 231 000
4	Ведомость распределения заработной платы Начислены страховые взносы во внебюджетные фонды (30%)	?
5	Ведомость распределения заработной платы Произведены отчисления в резерв на предстоящую оплату отпусков рабочих 5% от начисленной заработной платы	?
6	Расчет амортизации основных средств Начислена амортизация основных средств: механический цех: – по производственному оборудованию – по прочим объектам сборочный цех: – по производственному оборудованию – по прочим объектам парокотельная общехозяйственного назначения	6000 2000 7000 2500 6200 3000
7	Платежные требования Акцептованы счета 1. ОАО «Водоканал» за воду:	

№ операции	Документ и содержание операции	Сумма, руб.
	– для парокотельной – для нужд механического цеха – для нужд сборочного цеха – для общехозяйственных нужд 2. ОАО «Рузэнерго» за электроэнергию, потребленную: – механическим цехом – сборочным цехом: – парокотельной – административным корпусом завода	1200 1000 600 3560 10 600 9100 1100 3240
8	Ведомость распределения услуг Выработанный парокотельной завода пар в количестве 8000 т отпущен для обогрева помещений по фактической себестоимости: – механическому цеху 2500 т – сборочному цеху 2900 т – административному корпусу 2600 т	? ? ?
9	Ведомость №12 Списываются и распределяются общепроизводственные расходы 1. По содержанию и эксплуатации оборудования: – по механическому цеху на заказ №101 на заказ №102 – по сборочному цеху: На заказ №101 На заказ №102 2. Прочие расходы цеха – по механическому цеху на заказ №101 на заказ №102 – По сборочному цеху на заказ №101 на заказ №102 Расходы распределяются пропорционально основной заработной плате производственных рабочих	? ? ? ? ? ? ? ? ?
10	Ведомость №15 Списываются и распределяются общехозяйственные расходы пропорционально основной заработной плате производственных рабочих: на заказ №101 на заказ №102	? ?
11	Справка бухгалтерии Определить и списать окончательные потери от исправимого брака	?
12	Ведомость выпуска готовой продукции Изготовленная в течение месяца цехами основного производства готовая продукция сдана на склад и оприходована по плановой себестоимости: заказ №101 (3 шт.) заказ №102 (4 шт.)	? ?

№ операции	Документ и содержание операции	Сумма, руб.
	Списывается отклонение фактической себестоимости от плановой: по заказу №101 по заказу №102 НЗП на конец месяца нет	? ?

Практическое занятие 5.6. Оценка потерь от брака, порядок включения в себестоимость

Задание.

Согласно извещениям о браке в механическом цехе организации были забракованы детали. Часть забракованных деталей признана исправимым, а часть – неисправимым (окончательным) браком. Производственная себестоимость неисправимого (окончательного) брака составила 34 600 руб. Неисправимый (окончательный) брак сдан на склад по цене лома на сумму 1400 руб. Виновниками брака являются работники механического цеха. Из их заработной платы произведены удержания за допущенный брак в сумме 12 400 руб. За исправление брака другим работникам цеха начислена заработная плата в сумме 6000 руб. На исправление брака израсходованы материалы, фактическая себестоимость которых составила 3400 руб. Определить потери от брака. Составить бухгалтерские проводки.

Практическое занятие 5.7. Распределение услуг вспомогательных производств

Задание.

В состав промышленного предприятия входят производственные цеха, администрация, столовая и вспомогательное производство – транспортный цех, услугами которого пользуются все структурные подразделения данного предприятия. В отчетном периоде затраты транспортного цеха составили 640 000 руб. Для распределения затрат вспомогательного производства между структурными подразделениями используются данные нарядов на перевозку и путевые листы автомобильного транспорта. Общий объем оказанных транспортным цехом услуг 2472 ткм, в том числе: производственным цехам – 2374 ткм, или 96 %; админи-

страции – 24 ткм, или 1 %; столовой – 74 ткм, или 3%. Распределение затрат осуществляется исходя из удельного веса транспортных услуг, оказанных каждому подразделению в общем объеме услуг, и отразить в учете по кредиту счета 23 «Вспомогательные производства» бухгалтерскими проводками

Тема 6. Учет готовой продукции [1; 6; 9]

Практическое занятие 6.1. Составление первичных документов по учету готовой продукции, их проверка и бухгалтерская обработка

Контрольные вопросы:

1. Что представляет собой готовая продукция?
2. Какие существуют виды! оценки готовой продукции?
3. В чем отличие учета готовой продукции по фактической себестоимости от учета по нормативной (плановой) себестоимости?
4. В чем состоит особенность счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)»?
5. В каких случаях применяется счет 45 «Товары отгруженные»?
6. Перечислите основные реквизиты, которые должен содержать договор поставок.
7. Что относится к расходам на продажу? На каком счете они учитываются?
8. Приведите порядок списания коммерческих расходов по реализованной продукции.
9. На каком счете учитывается продажа готовой продукции (работ, услуг)?
10. На каком счете учитываются авансы, полученные до отгрузки продукции?
11. На какие цели (кроме продажи) может быть использована готовая продукция?
12. Какими документами оформляют движение готовой продукции?
13. Составьте бухгалтерские записи по продаже готовой продукции, если право собственности переходит после оплаты.

14. Что такое «товары»?
15. Дайте определение понятия «франко-станция назначения» и «франко-станция отправления».
16. В чем состоит особенность отражения приобретенных товаров на счетах бухгалтерского учета в организациях розничной торговли?
17. В каких случаях создается резерв под снижение стоимости товаров?
18. Составьте бухгалтерские проводки по списанию расходов на продажу.
19. Для чего необходимо сторнирование торговой наценки?
20. Каков порядок учета выявленных излишков и недостач по готовой продукции и товарам?

Задание

Составить инвентаризационную опись.

Проведена инвентаризация на зерноскладе (зав. складом Каримов Г.Л.)

Наличие имущества на зерноскладе:

- пшеница яровая – 675 ц, цена 1 ц – 650 руб.
- ячмень яровой – 482 ц, цена 1 ц – 530 руб.
- горох – 286 ц, цена 1 ц – 740 руб.
- гречиха – 198 ц, цена 1 ц – 950 руб.
- рожь озимая – 645 ц, цена 1 ц – 510 руб.
- овес – 318 ц, цена 1 ц – 470 руб.

Числится по данным бухгалтерского учета:

- пшеница яровая – 668 ц, цена 1 ц – 650 руб.
- ячмень яровой – 472 ц, цена 1 ц – 530 руб.
- горох – 276 ц, цена 1 ц – 740 руб.
- гречиха – 215 ц, цена 1 ц – 950 руб.
- рожь озимая – 654 ц, цена 1 ц – 510 руб.
- овес – 308 ц, цена 1 ц – 470 руб.

Недостающие реквизиты определить самостоятельно.

Практическое занятие 6.2. Учет продажи продукции и результатов от продажи

Задание.

Задание 1. В отчетном периоде организация осуществила продажу готовой продукции на сумму 276 000 руб. (в том числе НДС 20%). Право собственности на отгруженную продукцию переходит к покупателю в момент отгрузки. Себестоимость отгруженной продукции – 160 000 руб. Расходы на продажу составили 25 000 руб. В конце отчетного периода на расчетный счет организации поступила выручка в оплату отгруженной продукции в размере 210 000 руб. Составить бухгалтерские проводки и определить финансовый результат от продажи продукции.

Задание 2. В отчетном периоде организация осуществила продажу готовой продукции на сумму 276 000 руб. (в том числе НДС 20%). Право собственности на отгруженную продукцию переходит к покупателю в момент оплаты. Себестоимость отгруженной продукции – 160 000 руб. Расходы на продажу составили 25 000 руб., они полностью списываются на себестоимость проданной продукции отчетного периода. В конце отчетного периода на расчетный счет организации поступила выручка в оплату отгруженной продукции в размере 276 000 руб. Составить бухгалтерские проводки и определить финансовый результат от продажи продукции.

Задание 3. Отразить на счетах бухгалтерского учета операции, связанные с продажей готовой продукции организации, с использованием счета 45 «Товары отгруженные». Организацией «Альфа» 12 сентября 200__ г. была отгружена продукция покупателю, без передачи права собственности на сумму 41 000 руб. 15 сентября покупателем оплачен счет за отгруженную продукцию – 45 000 руб. (права собственности на продукцию переданы покупателю). Фактическая производственная себестоимость составляет 41 000 руб.

Задание 4. Определить финансовый результат от продажи товаров и отразить операции по продаже на счетах бухгалтерского учета торговой организации. За июль 200__ г. выручка от продажи товаров ЗАО «Электротехника» составила 120 000 руб. Учетная стоимость проданных товаров – 83 000 руб., начисленная зара-

ботная плата за месяц – 15 300 руб. в полном объеме отнесена на себестоимость проданной продукции. В июне оплачены счета за услуги транспортных организаций по доставке товаров покупателю и данная сумма отнесена на себестоимость продукции – 5400 руб. Расходы, связанные с продажей товаров – 5000 руб.

Практическое занятие 6.3. Документальное оформление движения готовой продукции. Определение и списание расходов по продаже продукции, выполнению работ и услуг

Задание.

Задание 1. ООО «Салют» учитывает готовую продукцию по нормативной себестоимости. В мае изготовлена продукция, себестоимость которой составила: нормативная – 2 500 000 руб.; фактическая – 2 800 000 руб. В соответствии с учетной политикой разница между фактической и нормативной себестоимостью учитывается на отдельном субсчете счета 43 «Готовая продукция». В июне покупателям продано готовой продукции по нормативной стоимости на сумму 1 700 000 руб. Отрадите совершенные операции в бухгалтерском учете.

Задание 2. ООО «Горение» в марте изготовило 4 котла. Фактические расходы по их производству составили 2 200 000 руб. Нормативная (плановая) себестоимость 1 котла – 900 000 руб. На 1 марта остатка готовой продукции не было. В марте заказчикам отгрузили 2 котла. В соответствии с учетной политикой предприятие осуществляет учет готовой продукции по нормативной (плановой себестоимости с использованием счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)». Отрадите совершенные операции в бухгалтерском учете.

Тема 7. Учет дебиторской и кредиторской задолженности [2; 7; 8]

Практическое занятие 7.1. Составление и обработка авансовых отчетов

Контрольные вопросы:

1. Что означает дебиторская и кредиторская задолженность, каковы основания принятия ее к учету?
2. Для каких целей необходим аналитический учет дебиторской и кредиторской задолженности?
3. При каких условиях осуществляется списание дебиторской и кредиторской задолженности организации?
4. Каков порядок образования и учета резервов по сомнительным долгам?
5. При каких условиях используются резервы по сомнительным долгам?
6. Какие ситуации отражаются по счету 76, субсчет 1 «Расчеты по имущественному страхованию»?
7. По каким документам предъявляются претензии к поставщикам, подрядчикам и другим организациям?
8. Каким образом отражаются расчеты по претензиям в синтетическом и аналитическом учете?
9. По каким счетам синтетического учета отражаются расчеты с использованием векселей у векселедателя и векселедержателя?
10. По каким счетам отражаются операции по уступке права требования у цедента и цессионария?
11. Каков порядок документального оформления и учета взаимозачетных операций?

Задание.

Финансовый директор В. В. Петров был направлен в командировку из Санкт-Петербурга в Волгоград сроком на 5 дней с 20 по 25 декабря 20__ г. включительно в связи с производственной необходимостью. В организации в соответствии с коллективным договором на 20__ г. была установлена норма расходования средств на оплату суточных в размере 700 руб. Сумма аванса –

15 000 руб. Фактические расходы по окончании командировки составили 13400 руб. Были представлены следующие документы: железнодорожные билеты туда и обратно – 7400 руб. (в том числе НДС – 20 %). Счет гостиницы – 2500 руб. (500 руб. 5 дней). Суточные – 3500 руб. (700 руб. 5), в том числе в пределах нормативов – 500 (100·5). В соответствии с действующим законодательством сумма расходов по командировке – 9271,50 руб. подлежит включению в состав расходов по обычным видам деятельности.

Составьте журнал хозяйственных операций

№ п/п	Содержание операций	Корреспондирующие счета		Сумма
		Дебет	Кредит	
1	Выдан аванс под отчет на командировку			
2	Командировочные расходы отнесены на общехозяйственные расходы: - железнодорожные билеты туда и обратно - счет гостиницы - Суточные в пределах нормативов			
3	Списан НДС по расходам согласно авансовому отчету			
4	Сверхнормативные расходы суточных отнесены на прочие расходы			
5	Списан остаток подотчетных средств с заработной платы работника			
6	Сумма уплаченного НДС отнесена на расчеты с бюджетом			

Практическое занятие 7.2. Отражение в учете расчетов с дебиторами и кредиторами

Задание.

На основании исходных данных решить практические ситуации:

1. По проведению выверки финансовых обязательств и проведению инвентаризации расчетов;

2. По проведению инвентаризации расчетов и отразить результаты инвентаризации в «Акте инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами» по форме ИНВ-17 и в «Справке к акту инвентаризации расчетов с покупателями, поставщиками и прочими дебиторами и кредиторами» по форме ИНВ-17п.

3. По определению реального состояния расчетов

Исходные данные. В организации ООО «Олимп» имеются следующие данные о наличии дебиторской и кредиторской задолженности на день инвентаризации 1 декабря текущего года:

Наличие дебиторской задолженности в ООО «Олимп» на день инвентаризации

Наименование счета бухгалтерского учета и дебитора	Номер счета	Сумма по балансу, руб. коп.			
		всего	в том числе задолженность		
			подтвержденная дебиторами	не подтвержденная дебиторами	с истекшим сроком исковой давности
Расчеты с покупателями и заказчиками с ООО «Аврора»	62.1	62 015,50	50 000,00	12015,50	-
Расчеты с разными дебиторами с ООО «Автотransпорт»	76.1	7183,80	7183,80	-	-
Расчеты с подотчетными лицами – менеджер ООО «Олимп» Соловьева Анна Сергеевна	71	3500,00	3500,00	-	-
Расчеты по авансам выданным поставщикам и подрядчикам с ООО «Ремонт»	60.2	12 589,40	8400,20	3189,20	1189,20
	Итого	?	?	?	?

Наличие кредиторской задолженности в ООО «Олимп» на день инвентаризации

Наименование счета бухгалтерского учета и кредитора	Номер счета	Сумма по балансу, руб. коп.			
		всего	в том числе задолженность		
			подтвержденная кредиторами	не подтвержденная кредиторами	с истекшим сроком исковой давности
Расчеты с поставщиками и подрядчиками с ООО «Продтовары»	60.1	402 502,50	402 502,50	-	-
Расчеты с разными кредиторами с ООО «Наука»	76.2	10 250,00	10 000,00	-	250,00
Расчеты по авансам полученным от покупателей и заказчи-	62.2	102 510,00	102 000,00	510,00	-

ков с ООО «Ласточка»					
Расчеты по НДС с МИ № 10 ФНС России	68.4	4200,00	-	4200,00	-
Расчеты с ПФР по обязательному страхованию на выплату страховой части трудовой пенсии	69.1	8510,20	8510,20	-	-
Расчеты с персоналом по оплате труда ООО «Олимп»	70	42551,00	42551,00	-	-
	Итого	?	?	?	?

Самостоятельная работа обучающихся. Разработка схем-конспектов по темам для закрепления материала и упорядочения информации

1. Учет основных средств и эффективности их использования.
2. Бухгалтерский учёт наличия и поступления основных средств.
3. Бухгалтерский учёт основных средств и их переоценка.
4. Бухгалтерский учёт и амортизация основных средств.
5. Бухгалтерский учёт и документальное оформление нематериальных активов.
6. Бухгалтерский учёт и амортизация нематериальных активов.
7. Бухгалтерский учёт и порядок проведения и оформления инвентаризации имущества.
8. Учет дебиторской задолженности и пути ее снижения.
9. Бухгалтерский учёт материально-производственных запасов.
10. Бухгалтерский учёт поступления материалов и расчётов с поставщиками.
11. Бухгалтерский учёт материалов на складе и в бухгалтерии.
12. Порядок формирования фактической себестоимости изготовления материалов.
13. Учет и калькулирование себестоимости готовой продукции.

14. Бухгалтерский учёт готовой продукции и методы ее оценки.
15. Учет товаров и особенности документального оформления.
16. Учет недостач, потерь и порчи имущества организации.
17. Состав и учет наличных денежных средств организации.
18. Состав и учет безналичных денежных средств организации.
19. Учет финансовых вложений организации.
20. Бухгалтерский учёт финансовых вложений и ценных бумаг.
21. Учётная политика организации

4. МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа – самостоятельная разработка в соответствии с требованиями конкретной темы, отображающая приобретенные теоретические и практические знания и практические навыки, умения работать с литературой, анализировать источники, делать обстоятельные и обоснованные выводы.

Выполнение курсовой работы направлено на развитие навыков ведения самостоятельной работы, применение методик исследования и экспериментирования при решении разрабатываемых в курсовой работе вопросов.

Курсовая работа (проект) выполняется обучающимися с целью:

- 1) формирования навыков применения теоретических знаний, полученных в ходе освоения дисциплины;
- 2) формирования практических навыков в части сбора, анализа и интерпретации результатов, необходимых для последующего выполнения научных научно-исследовательской работы;
- 3) формирования навыков логически и последовательно иллюстрировать подготовленную в процессе выполнения курсовой работы информацию;
- 4) формирования способностей устанавливать закономерности и тенденции развития явлений и процессов, анализировать, обобщать и формулировать выводы;

5) формировать умение использовать результаты, полученные в ходе выполнения курсовой работы в профессиональной деятельности.

Процесс выполнения курсовой работы включает в себя следующие этапы:

Планирование выполнения курсовой работы.

Определение актуальности выбранной темы, цели и задач курсовой работы.

Изучение литературных источников.

Изучение и работа над материалами для написания теоретической части.

Изучение практических материалов.

Подготовка к защите курсовой работы.

Курсовая работа представляет собой логичное самостоятельное исследование и должна состоять из двух частей: теоретической и практической.

Курсовая работа выполняется на примере конкретного предприятия или абстрактной модели предприятия. Объем курсовой работы должен составлять не менее 25–30 страниц печатного текста. Курсовую работу следует выполнять в соответствии со сроками, установленными учебным планом и графиком учебного процесса. Тему курсовой работы обучающийся выбирает самостоятельно.

Темы курсовых работ:

1. Документальное оформление операций по расчетному счету
2. Методы организации документального оформления поступления и расхода материальных запасов
3. Методы организации документального оформления реализации готовой продукции (работ, услуг)
4. Методы организации документооборота. Прием, группировка, порядок хранения документов.
5. Методы организации учета дебиторской и кредиторской задолженности, формы расчетов
6. Методы организации учета расчетов с персоналом по прочим операциям

7. Методы организации учета расчетов с покупателями и заказчиками
8. Методы организации учета расчетов с поставщиками и подрядчиками
9. Методы оценки и учета незавершенного производства
10. Методы расчета амортизации нематериальных активов
11. Методы расчета амортизации основных средств
12. Методы учета выбытия и аренды основных средств
13. Организация учета арендованных и сданных в аренду основных средств
14. Организация работы с бухгалтерскими документами
15. Организация учета валютных операций
16. Организация учета выручки от реализации готовой продукции (работ, услуг)
17. Организация учета готовой продукции, понятие, виды, оценка
18. Организация учета денежных средств и кассовых операций
19. Организация учета денежных средств организации на расчетных счетах в банке
20. Организация учета денежных средств организации на специальных счетах в банке
21. Организация учета долгосрочных инвестиций
22. Организация учета затрат на производство и калькулирование себестоимости.
23. Организация учета кассовых операций в иностранной валюте
24. Организация учета материально-производственных запасов
25. Организация учета нематериальных активов
26. Организация учета операций по валютным счетам организации в банке
27. Организация учета основных средств
28. Организация учета переводов в пути
29. Организация учета поступления и выбытия основных средств
30. Организация учета поступления и выбытия нематериальных активов

31. Организация учета с работниками по прочим операциям и расчетов с подотчетными лицами
32. Организация учета расчетов с разными дебиторами и кредиторами
33. Организация учета ремонта основных средств
34. Организация учета финансовых вложений и ценных бумаг
35. Организация учета экспортных и импортных операций, курсовых разниц
36. Оформление и порядок учета банковских платежных документов
37. Порядок и принципы составления рабочего плана счетов
38. Порядок оценки и переоценки основных средств
39. Порядок проведения инвентаризации материально-производственных запасов.
40. Порядок проведения инвентаризации нематериальных активов
41. Порядок проведения инвентаризации основных средств.
42. Порядок хранения денег и денежных документов в кассе.
43. Принципы организации синтетического и аналитического учета кассовых операций.
44. Принципы организации синтетического и аналитического учета операций по расчетным счетам.
45. Принципы организации синтетического и аналитического учета затрат основного производства.
46. Принципы организации синтетического и аналитического учета затрат вспомогательного производства.
47. Принципы организации синтетического и аналитического учета материально-производственных запасов.
48. Принципы организации синтетического и аналитического учета реализации готовой продукции (работ, услуг).

Курсовая работа должна содержать: титульный лист, содержание, введение, теоретическую часть, практическую часть, заключение, список использованных источников, приложения.

Во введении должно быть освещено: актуальность темы курсовой работы; цель и задачи курсовой работы; предмет и объект исследования; освещенность темы в литературных ис-

точниках; основные методы исследования; обоснование структуры работы. При обосновании выбора темы курсовой работы необходимо показать её значение и актуальность: обоснование необходимости исследования в настоящее время, выявление потребности, определение проблемы; какие источники информации свидетельствуют о том, что проблема существует и ее важно решить.

Цель: тип проблемы, общий запланированный результат. Цель курсовой работы определяется в зависимости от выбранной тематики, формулируется четко и кратко в одно предложение.

Задачи: подцели; конкретные и, поддающиеся измерению возможные изменения ситуации, которая определена при постановке проблемы, частные запланированные результаты. Задачи курсовой работы вытекают из поставленной цели и соответствуют структуре работы, но не повторяют ее полностью.

Объект исследования – то, что изучает исследователь: вещи, свойства, отношения и образуемые ими всевозможные системы.

Предмет исследования: круг вопросов и проблем, который интересует исследователя в объекте. Как правило, предмет исследования находится в границах объекта и отражается в названии темы работы.

Методы научного исследования – способы достижения нового знания, определенные процедуры, совокупность приемов, определенных действий над изучаемым объектом (например, наблюдения, анализ документов, опрос, эксперимент, системный подход, индукция, дедукция, факторный анализ, гипотеза, абстрагирование и идеализация и другие).

При характеристике освещенности темы в литературных источниках, необходимо отметить несколько основных работ по теме и обязательно дать характеристику материалам периодических журналов для специалистов, указать наиболее значимые Интернет-ресурсы, а также отметить, какие вопросы в специальной литературе освещены в недостаточной степени.

Объем введения должен занимать не более 2 страниц.

В первом разделе (теоретическом) рассматриваются теоретические аспекты исследования в соответствии с выбранной темой курсовой работы. Теоретический раздел курсовой работы должен быть разбит на отдельные параграфы в зависимости от

темы работы. В ней должно быть полно и систематизировано изложено состояние вопроса, которому посвящена данная работа. В теоретической части работы должен быть представлен критический обзор источников по данной проблеме, документов, нормативных актов, дан анализ практического опыта, в том числе зарубежного, обоснована позиция, принимаемая в данной работе, учитывающая его специфику. Отражается не только состояние проблемы по имеющейся литературе, но и определяются, если возможно, пути решения, обосновываются в зависимости от темы работы логика исследования, принципиальная схема, основные этапы выполнения работы, обоснование информационной базы, методов, инструментария исследования для выполнения практической части работы. При выполнении раздела обязательно используются монографии, материалы периодической печати, ресурсы Интернет, в том числе иностранные источники. В тексте для наглядности используются иллюстрации. Теоретическую часть завершают выводы. Важно указать, какие задачи решены, какой результат получен, как полученный результат влияет на дальнейшую логику построения и содержание работы. Объем 12–15 страниц.

Во втором разделе курсовой работы (практическом) на базе собранного теоретического материала по теме курсовой работы, а также материалов учебной практики, проводится анализ изучаемой проблемы. Практическая часть является основной частью курсовой работы, ее объем должен составлять не менее 50% общего объема работы. Основная цель практической части работы состоит в анализе конкретного вопроса исследования, поэтому в конце данного раздела необходимо дать заключение на основе проведенного анализа. Выполнение практической части требует знания содержания используемой информации, умения рассчитывать показатели. Промежуточные и конечные результаты практической части работы сводятся в таблицы, диаграммы, графики, рисунки красочно оформленные, дается оценка полученных результатов. Объем 15–20 страниц. В практической части анализируется выбранная тема курсовой работы на конкретном примере. Параграфы должны содержать в себе большое количество аналитического и статистического материала, подтверждающего выводы по отдельным вопросам исследования. Если при

анализе будут выявлены недостатки, их можно будет вынести в рекомендации по улучшению. Заканчивается практическая часть работы выводами, в которых дается оценка проведенного исследования и материала, изложенного в этой части работы.

В заключении подводится итог всей работы. Здесь необходимо дать краткие выводы по теоретической и практической части курсовой работы. Результаты исследования должны соотноситься с общей целью и поставленными задачами во введении. Рекомендации должны формироваться с учетом того, что сделано обучающимся в работе, как и где должны быть использованы полученные результаты и разработанные материалы. Объем заключения должен составлять 2 страницы.

После текста работы приводится список использованных источников, который должен включать не менее 10 источников. Список оформляется в соответствии с актуальными требованиями по оформлению библиографической ссылки.

Приложения включают материал, который имеет вспомогательный характер. Это могут быть объемные таблицы, схемы, диаграммы, графики, поясняющий материал теоретической части курсовой работы. Приложения необходимо располагать в порядке появления ссылок в тексте основных разделов.

5. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА ДЛЯ ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

Формой промежуточной аттестации является курсовая работа, определяющая сформированность обозначенных в рабочей программе компетенций.

Критерии оценивания курсовой работы:

90–100 баллов – исчерпывающее или достаточное изложение содержания тематики курсовой работы в пояснительной записке, соответствие структуры постельной записки курсовой работы установленным требованиям, уверенное изложение тематики курсовой работы в ходе процедуры защиты, верные ответы на заданные педагогическим работником вопросы.

80–89 баллов – исчерпывающее но не достаточное изложение содержания тематики курсовой работы в пояснительной записке, незначительное не соответствие структуры постельной

записки курсовой работы установленным требованиям, неуверенное изложение тематики курсовой работы в ходе процедуры защиты, верные ответы на заданные педагогическим работником вопросы.

60–79 баллов – недостаточное изложение содержания тематики курсовой работы в пояснительной записке, нарушение структуры пояснительной записки курсовой работы установленным требованиям, неуверенное изложение тематики курсовой работы в ходе процедуры защиты, верный ответ на один или отсутствие верных ответов на оба вопроса, или курсовая работа (проект) не представлена к проверке и защите.

0–59 баллов – курсовая работа (проект) не выполнена.

Количество баллов	0–59	60–79	80–89	90–100
Шкала оценивания	Неуд	Удовл	Хорошо	Отлично

6. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

6.1. Основная литература

1. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М. Ю. Елицур, О. М. Носова. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2021. – 200 с. – ISBN 978-5-00091-417-5. – URL: <http://znanium.com/go.php?id=1145177> (дата обращения: 14.01.2021). – Текст : электронный.

2. Агеева, О. А. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для СПО / О. А. Агеева – Москва : Юрайт, 2020. – 273 с. – ISBN 978-5-534-08720-8. – URL: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-uchet-452529> (дата обращения: 14.01.2021). – Текст : электронный.

3. Дмитриева, И. М. Бухгалтерский учет : учебник и практикум для СПО / И. М. Дмитриева – 6-е изд., пер. и доп. – Москва : Юрайт, 2020. – 319 с. – ISBN 978-5-534-13850-4. – URL: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-uchet-467050> (дата обращения: 14.01.2021). – Текст : электронный.

6.2 Дополнительная литература

4. Белова, Л. М. Практические основы бухгалтерского учета активов организации : учебник / Л. М. Белова, О. Р. Кондрашова ;

Российский университет кооперации, Чебоксарский ф-л. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 352 с. – ISBN 978-5-16-014794-9. – URL: <http://znanium.com/go.php?id=1003775> (дата обращения: 14.01.2021). – Текст : электронный.

5. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Профессиональные модули : учебник / М. Ю. Елицур, О. М. Носова. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 200 с. – ISBN 978-5-00091-417-5. – URL: <http://znanium.com/go.php?id=1064076> (дата обращения: 14.01.2021). – Текст : электронный.

6. Елицур, М. Ю. Экономика и бухгалтерский учет. Обще-профессиональные дисциплины : учебник / М. Ю. Елицур, В. Наумов. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2020. – 544 с. – ISBN 978-5-00091-416-8. – URL: <http://znanium.com/go.php?id=1065824> (дата обращения: 14.01.2021). – Текст : электронный.

7. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет. в 2 ч. часть 1: учебник и практикум для СПО / Воронченко Т. В. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2020. – 353 с. – ISBN 978-5-534-08960-8. – URL: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-uchet-v-2-ch-chast-1-446902> (дата обращения: 14.01.2021). – Текст : электронный.

8. Воронченко, Т. В. Бухгалтерский учет: в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для СПО / Т. В. Воронченко. – 2-е изд. – Москва : Юрайт, 2020. – 354 с. – ISBN 978-5-534-12141-4. – URL: <https://urait.ru/book/buhgalterskiy-uchet-v-2-ch-chast-2-446903> (дата обращения: 14.01.2021). – Текст : электронный.

9. Лытнева, Н. А. Бухгалтерский учет : учебник / Н. А. Лытнева, Л. И. Малявкина. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 512 с. – ISBN 978-5-8199-0544-9. – URL: <http://znanium.com/go.php?id=1007409> (дата обращения: 14.01.2021). – Текст : электронный.

10. Бурмистрова, Л. М. Бухгалтерский учет : учебное пособие / Л. М. Бурмистрова. – Москва : НИЦ ИНФРА-М, 2019. – 318 с. – ISBN 978-5-91134-855-7. – URL: <http://znanium.com/go.php?id=1099268> (дата обращения: 14.01.2021). – Текст : электронный.