

**МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ**  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Кузбасский государственный технический университет имени Т.Ф. Горбачева»

Кафедра управленческого учета и анализа

Составители  
Т. А. Тюленева Н. А. Черепанова

## **СТАНДАРТЫ ВНУТРЕННЕГО И ВНЕШНЕГО КОНТРОЛЯ ПРЕДПРИЯТИЙ**

**Методические указания к практическим занятиям  
для студентов очной формы обучения**

Рекомендованы учебно-методической комиссией направления  
подготовки 38.03.02 «Менеджмент»  
в качестве электронного издания

Кемерово 2016

## Рецензенты

Кучерова Е. В. – заведующий кафедрой управленческого учета и анализа Института экономики и управления ФГБОУ ВО «Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева», кандидат экономических наук, доцент

Королева Т. Г. – председатель учебно-методической комиссии направления 38.03.02 «Менеджмент», заведующий кафедрой производственного менеджмента ФГБОУ ВО «Кузбасский государственный технический университет имени Т. Ф. Горбачева», кандидат экономических наук, доцент

**Тюленева Татьяна Александровна**

**Черепанова Наталья Александровна**

**Стандарты внутреннего и внешнего контроля предприятий:** методические указания к практическим занятиям [Электронный ресурс]: для студентов направления подготовки 38.03.02 «Менеджмент», образовательная программа «Управленческий и финансовый учет», очной формы обучения / сост.: Т. А. Тюленева, Н. А. Черепанова; КузГТУ. – Кемерово, 2016.

Приведены основные положения тем, содержание практических занятий и контрольные вопросы для проверки освоения материала

© КузГТУ

© Тюленева Т. А.,  
Черепанова Н. А.,  
составление, 2016

Целью освоения дисциплины Б1.В.11 «Стандарты внутреннего и внешнего контроля предприятий» является формирование у студентов теоретических знаний о стандартах внутреннего и внешнего контроля предприятий, их роли и значении в системе корпоративного управления.

Дисциплина «Стандарты внутреннего и внешнего контроля предприятий» относится к блоку «Дисциплины (модули)» ООП. Дисциплина изучается в 6 семестре и относится в вариативной части цикла (Б1.В.11). Освоение студентами данной дисциплины является важнейшим условием для осуществления организационно-управленческой деятельности. Для успешного освоения дисциплины студенту необходимо:

- понимание тенденций социального и экономического развития государства, приобретенное при изучении дисциплины «Институциональная экономика»;
- знание исторических предпосылок формирования контрольной работы в Российской Федерации, полученное при изучении дисциплины «История»;
- понимание экономической и учетной терминологии, применяемой хозяйствующими субъектами, полученное при изучении дисциплин «Экономическая теория» и «Учет и анализ»;
- понимание специфики контрольно-ревизионной деятельности, их технологии и методики проведения, полученное при изучении дисциплины «Контроль и ревизия»;
- знание видов государственного и муниципального контроля, его методики проведения, полученное при изучении дисциплины «Государственный и муниципальный контроль».

Освоение дисциплины направлено на формирование:  
общекультурных компетенций:

ОК-4 – способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия;

ОК-5 – способностью работать в коллективе, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия;

ОК-6 – способностью к самоорганизации и самообразованию;

общефессиональных компетенций

ОПК-1 – владением навыками поиска, анализа и использования нормативных и правовых документов в своей профессиональной деятельности;

ОПК-5 – владением навыками составления финансовой отчетности с учетом последствий влияния различных методов и способов финансового учета на финансовые результаты деятельности организации на основе использования современных методов обработки деловой информации и корпоративных информационных систем;

ОПК-6 – владением методами принятия решений в управлении операционной (производственной) деятельностью организаций;

ОПК-7 – способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности;

профессиональных компетенций

ПК-11 – владением навыками анализа информации о функционировании системы внутреннего документооборота организации, ведения баз данных по различным показателям и формирования информационного обеспечения участников организационных проектов;

ПК-14 – умением применять основные принципы и стандарты финансового учета для формирования учетной политики и финансовой отчетности организации, навыков управления затратами и принятия решений на основе данных управленческого учета.

#### Распределение практических занятий по неделям семестра

Неделя семестра	Тема занятия	Объем в часах/ЗЕ
1,3,5	Тема 1. Общие положения стандартизации контроля [1, 3, 6]	6 / 0,17
7,9,11	Тема 2. Стандартизация внешнего контроля предприятий [2, 4, 5]	6 / 0,16
13,15, 17	Тема 3. Стандартизация внутреннего контроля предприятий [1,8, 9,10]	6 / 0,16
	<b>ИТОГО</b>	<b>18 / 0,49</b>

## Практическое занятие № 1

### Тема занятия «Общие положения стандартизации контроля»

*Цель практического занятия* – ознакомить студентов с предпосылками создания и реформирования системы стандартизации и основными положениями Концепции развития стандартизации в Российской Федерации.

#### *Содержание занятия*

- Предпосылки создания и реформирования системы стандартизации в Российской Федерации.
- Концепция системы стандартизации в Российской Федерации.

#### *Контрольные вопросы*

1. Перечислите стратегические цели концепции развития стандартизации в Российской Федерации.
2. Перечислите направления развития системы стандартизации в Российской Федерации.
3. С какой целью осуществляется международное сотрудничество Российской Федерации в области стандартизации контроля?
4. Назовите предпосылки реформирования существующей системы стандартизации контроля в Российской Федерации.
5. Перечислите стратегические задачи реформирования системы стандартизации контроля.
6. Назовите принципы стандартизации контроля.

#### *Основные положения темы*

Стандартизация в качестве одного из элементов технического регулирования может обеспечить достойный вклад в экономическое развитие страны, но при этом цели и принципы стандартизации в условиях реформирования российской экономики должны быть адекватны происходящим переменам и соответствовать международной практике.

Изменения в укладе российской экономики, проявляющиеся в смене форм собственности большинства предприятий, появлении открытых рынков товаров и услуг, необходимости участия

предприятий в международном разделении труда, введении новых элементов рыночного регулирования в производственной сфере, существенном ускорении процессов модернизации продукции, являются основными предпосылками реформирования национальной системы стандартизации.

Стандартизация является ключевым фактором поддержки целого ряда направлений государственной политики. Стандартизация способствует развитию добросовестной конкуренции и повышению качества инноваций в сферы, регулируемые государством, снижению необоснованных технических барьеров в торговле, повышению уровня защиты интересов потребителей, охраны окружающей среды, экономии всех видов ресурсов и др.

Для государства стандартизация является важнейшим элементом технического регулирования.

Система стандартизации – совокупность правил выполнения работ по стандартизации, состава ее участников, правил функционирования системы в целом.

Система стандартизации, как и любая управленческая система (система качества, система сертификации), состоит из субъекта и объекта. В роли субъектов выступают участники работ по стандартизации, ключевыми из которых являются органы и службы стандартизации, а в качестве объектов — документы в области стандартизации (ДС) как носители правил процедур ее осуществления.

Основными направлениями развития национальной системы стандартизации являются следующие.

1. Развитие национальной системы стандартизации и совершенствование ее законодательных основ.
2. Разработка национальных стандартов в приоритетных отраслях экономики.
3. Совершенствование деятельности в сфере межгосударственной стандартизации.
4. Развитие стандартизации оборонной продукции, специальной техники и специальных средств, стандартизации в области использования атомной энергии.
5. Усиление роли бизнеса в работах по стандартизации.
6. Активизация участия Российской Федерации в международных и региональных организациях по стандартизации.

7. Развитие экономических основ стандартизации.
8. Развитие стандартизации инновационной продукции.
9. Информационное обеспечение работ в области стандартизации.
10. Совершенствование системы подготовки специалистов и экспертов в области стандартизации

## **Практическое занятие № 2**

### ***Тема занятия «Общие положения стандартизации контроля»***

*Цель практического занятия* – ознакомить студентов с системой нормативно-законодательных актов в области стандартизации контроля.

#### *Содержание занятия*

- Нормативно-законодательная база стандартизации.

#### *Контрольные вопросы*

1. Перечислите уровни нормативного регулирования стандартизации контроля в Российской Федерации.
2. Как соотносятся требования международных и национальных стандартов контроля?
3. Как соотносятся требования национальных стандартов контроля и стандартов внутреннего контроля предприятий?
4. Назовите виды стандартов контроля предприятий и раскройте их иерархию в системе нормативно-законодательного регулирования.

#### *Основные положения темы*

Основным нормативным документом в области стандартизации является Федеральный закон «О стандартизации в Российской Федерации» № 162-ФЗ от 19 июня 2015 года, большинство статей которого вступает в силу с 1 июля 2016 года.

К документам по стандартизации, в соответствии с Федеральным законом, относятся:

- 1) документы, разрабатываемые и применяемые в национальной системе стандартизации (документы национальной системы стандартизации);

2) общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации;

3) стандарты организаций, в том числе технические условия;

4) своды правил;

5) документы по стандартизации, которые устанавливают обязательные требования в отношении оборонной продукции (товаров, работ, услуг) по государственному оборонному заказу, продукции, используемой в целях защиты сведений, составляющих государственную тайну или относимых к охраняемой в соответствии с законодательством Российской Федерации иной информации ограниченного доступа, продукции, сведения о которой составляют государственную тайну, продукции, для которой устанавливаются требования, связанные с обеспечением безопасности в области использования атомной энергии, а также в отношении процессов и иных объектов стандартизации, связанных с такой продукцией.

Документы национальной системы стандартизации не должны противоречить международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, актам Президента Российской Федерации, актам Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам федеральных органов исполнительной власти и нормативным правовым актам Государственной корпорации по атомной энергии «Росатом», изданным в соответствии с установленными полномочиями. Разработчиками документов национальной системы стандартизации являются участники работ по стандартизации.

В большинстве развитых стран стандарты применяются на добровольной основе, тогда как в России требования целого ряда государственных стандартов являются обязательными (до принятия соответствующих технических регламентов).

### **Практическое занятие № 3**

#### ***Тема занятия «Стандартизация внешнего контроля предприятий»***

*Цель практического занятия* – ознакомить студентов с видами нормативных актов, формирующих систему национальной стандартизации контроля.



### *Содержание занятия*

- Система национальной стандартизации внешнего контроля.

### *Контрольные вопросы*

1. Перечислите основополагающие национальные стандарты контроля.
2. Перечислите общероссийские классификаторы технико-экономической и социальной информации.
3. Раскройте сущность применения метода подтверждения при применении международных стандартов контроля в качестве национальных.

### *Основные положения темы*

Документы национальной системы стандартизации контроля – национальные стандарты Российской Федерации, в том числе основополагающие национальные стандарты Российской Федерации, и предварительные национальные стандарты Российской Федерации, а также правила стандартизации, рекомендации по стандартизации, информационно-технические справочники.

Национальные стандарты и предварительные национальные стандарты разрабатываются в порядке, установленном Законом. Национальные стандарты утверждаются национальным органом по стандартизации в соответствии с правилами стандартизации, нормами и рекомендациями в этой области.

Национальный стандарт и предварительный национальный стандарт применяются на добровольной основе равным образом и в равной мере независимо от страны и (или) места происхождения продукции, осуществления процессов производства, эксплуатации, хранения, перевозки, реализации и утилизации, выполнения работ и оказания услуг, видов или особенностей сделок и (или) лиц, являющихся изготовителями, исполнителями, продавцами, приобретателями, в т.ч. потребителями.

Рекомендации по стандартизации разрабатывают в случае целесообразности предварительной проверки на практике неустоявшихся, еще не ставших типовыми, организационно-методических положений в соответствующей области, т.е. до

принятия национального стандарта РФ, в котором могут быть установлены эти положения.

Информационно-технические справочники по наилучшим доступным технологиям разрабатываются с учетом имеющихся в России технологий, оборудования, сырья, других ресурсов, а также с учетом климатических, экономических и социальных особенностей России.

Порядок разработки, принятия, введения в действие, ведения и применения общероссийских классификаторов в социально-экономической области (в т.ч. в области прогнозирования, статистического учета, банковской деятельности, налогообложения, при межведомственном информационном обмене, создании информационных систем и информационных ресурсов) устанавливается Правительством РФ.

#### **Практическое занятие № 4**

##### ***Тема занятия «Стандартизация внешнего контроля предприятий»***

*Цель практического занятия* – ознакомить студентов с процессом разработки, принятия, отмены стандартов внешнего контроля, а также государственными органами, уполномоченными на осуществление действий в области стандартизации контроля.

##### *Содержание занятия*

- Порядок разработки, утверждения и пересмотра стандартов внешнего контроля.
- Органы, осуществляющие стандартизацию внешнего контроля.

##### *Контрольные вопросы*

1. Перечислите основные правила разработки и утверждения национальных стандартов контроля.
2. Перечислите основные правила разработки и утверждения предварительных национальных стандартов контроля.
3. Перечислите основные правила разработки и утверждения правил и рекомендаций в области контроля.

### *Основные положения темы*

Разработчиком национального стандарта может быть любое лицо. Уведомление о разработке национального стандарта направляется в национальный орган по стандартизации и публикуется в информационной системе общего пользования в электронно-цифровой форме и в печатном издании федерального органа исполнительной власти по техническому регулированию. Разработчик дорабатывает проект национального стандарта с учетом полученных в письменной форме замечаний заинтересованных лиц, проводит публичное обсуждение проекта национального стандарта и составляет перечень полученных в письменной форме замечаний заинтересованных лиц с кратким изложением содержания данных замечаний и результатов их обсуждения. Порядок опубликования уведомления о разработке проекта национального стандарта и уведомления о завершении публичного обсуждения проекта национального стандарта и размер платы за их опубликование устанавливаются Правительством РФ.

Для целей утверждения предварительного национального стандарта в национальный орган по стандартизации заинтересованное лицо представляет проект предварительного национального стандарта, разработанный на основе международного стандарта. Технический комитет по стандартизации проводит экспертизу проекта предварительного национального стандарта. С учетом результатов указанной экспертизы технический комитет по стандартизации подготавливает мотивированное предложение об утверждении или отклонении предварительного национального стандарта в качестве национального стандарта.

Организация-разработчик в соответствии с техническим заданием на разработку готовит первую редакцию проекта правил (рекомендаций), пояснительную записку к нему, проект перечня рассылки на отзыв, а также проект сопроводительного письма Федерального агентства для рассылки первой редакции проекта документа. Управление осуществляет также рассылку первой редакции проекта правил (рекомендаций) на рассмотрение структурным подразделениям Федерального агентства. Организация-разработчик готовит окончательную редакцию проекта правил (рекомендаций) с учетом отзывов на его первую редакцию, кото-

рые поступили до установленной даты их получения, а также с учетом замечаний и предложений Управления.

Согласно Закону Госстандарт России в соответствии со своим статусом осуществляет государственный контроль и надзор во всех областях деятельности, где применяются утвержденные им государственные стандарты, содержащие обязательные требования. Госстандарт России и специализированные органы контроля вправе создавать свои территориальные органы в республиках в составе Российской Федерации, краях, областях, автономной области, автономных округах, городах.

Из общего числа четырех с лишним тысяч международных организаций (всемирных и региональных), действующих в современном мире, более 400 в той или иной мере занимаются вопросами стандартизации.

### **Практическое занятие № 5**

#### ***Тема занятия «Стандартизация внешнего контроля предприятий»***

*Цель практического занятия* – ознакомить студентов со структурой и порядком применения стандартов внешнего контроля.

#### *Содержание занятия*

- Требования к структуре стандартов внешнего контроля.
- Порядок применения стандартов внешнего контроля

#### *Контрольные вопросы*

1. Какие квалификационные требования устанавливаются действующим законодательством к должностям руководителей органов, осуществляющих стандартизацию внешнего контроля?
2. Какие квалификационные требования устанавливаются действующим законодательством к должностям специалистов органов, осуществляющих стандартизацию внешнего контроля?
3. Какие требования предъявляются к структуре стандартов внешнего контроля?

### *Основные положения темы*

Стандарты внешнего контроля не могут противоречить законодательству Российской Федерации и (или) законодательству субъектов Российской Федерации.

Стандарты внешнего контроля должны отвечать следующим основным требованиям целесообразности, четкости и ясности, логической стройности, полноты (существенности), преемственности и непротиворечивости, подконтрольности выполнения, единства терминологической базы.

Актуализация стандартов, а также признание их утратившими силу производится аналогично порядку, установленному для рассмотрения и утверждения стандартов.

Национальным органом по стандартизации не позднее чем за 30 дней до дня вступления в силу технического регламента утверждается, публикуется в печатном издании федерального органа исполнительной власти по техническому регулированию и размещается в информационной системе общего пользования в электронно-цифровой форме перечень документов в области стандартизации, в результате применения которых на добровольной основе обеспечивается соблюдение требований принятого технического регламента.

Документы в области стандартизации подлежат ревизии и в необходимых случаях пересмотру и (или) актуализации не реже чем один раз в пять лет.

Ссылки на стандарты рекомендуется применять при разработке нормативных документов; при подготовке технической документации; при оформлении организационно-распорядительной и товаросопроводительной документации, договоров и контрактов; при оценке соответствия продукции, процессов или услуг требованиям стандартов (при оформлении сертификатов соответствия, протоколов испытаний, экспертных заключений и других документов о соответствии), а также при подготовке правовых или нормативных правовых актов, если такая возможность предусмотрена национальным законодательством страны.

Для информирования пользователей о принадлежности документов к документам национальной системы стандартизации законопроектом вводится знак национальной системы стандартизации; этим знаком маркируется продукция (работа, услуга) в

случае, если изготовитель (поставщик, исполнитель) публично заявил, что продукция (работа, услуга) произведена по соответствующим национальным стандартам; это будет способствовать предупреждению введения потребителя в заблуждение.

## **Практическое занятие № 6**

### ***Тема занятия «Стандартизация внутреннего контроля предприятий»***

*Цель практического занятия* – ознакомить студентов с общими принципами стандартизации внутреннего контроля предприятий.

#### *Содержание занятия*

- Общие принципы стандартизации внутреннего контроля предприятий.
- Порядок разработки стандартов внутреннего контроля предприятий

#### *Контрольные вопросы*

1. Какими показателями оценивается эффективность внутреннего контроля предприятия?
2. Перечислите этапы создания службы внутреннего контроля предприятия.
3. Назовите объекты стандартизации внутреннего контроля предприятия.

#### *Основные положения темы*

Развитие и формирование рыночных отношений в народном хозяйстве Российской Федерации при разнообразии форм собственности и видов хозяйствования определяют новые требования к повышению эффективности управления деятельностью коммерческих организаций. Внутренний контроль должен осуществляться на базе информации о функционировании объекта управления и призван обеспечивать единство управленческих решений и их реализацию, т.е. весь процесс управления.

Служба внутреннего контроля должна быть обособлена от бухгалтерии и других служб и подчиняться только руководителю

предприятия. Она не должна вмешиваться в оперативную, распорядительную и производственную деятельность должностных лиц предприятия.

Результативность деятельности службы и в целом системы внутреннего контроля можно установить путем расчета прибыли и уровня рентабельности процесса внутреннего контроля.

Для формирования качественной, эффективной системы внутреннего контроля существенное значение имеет его стандартизация, т.е. разработка стандартов внутреннего контроля в коммерческих организациях. Эти стандарты должны способствовать обеспечению надежной информацией, сохранности активов и документов организации, эффективности хозяйственной деятельности, выполнения норм соответствующих законодательных актов.

Стандарты внутреннего контроля организации могут разрабатываться на применяемые в данной организации продукцию, процессы и оказываемые в ней услуги, а также на продукцию, создаваемую и поставляемую данной организацией на внутренний и внешний рынок, на работы, выполняемые данной организацией на стороне, и оказываемые ею на стороне услуги в соответствии с заключенными договорами (контрактами). Экспертизы проекта стандарта внутреннего контроля могут проводиться силами организации, разработавшей проект стандарта, при наличии в ней квалифицированных специалистов и/или экспертов.

## **Практическое занятие № 7**

### ***Тема занятия «Стандартизация внутреннего контроля предприятий»***

*Цель практического занятия* – ознакомить студентов с деятельностью службы стандартизации предприятия.

#### *Содержание занятия*

- Порядок создания и функционирования службы стандартизации предприятия.

#### *Контрольные вопросы*

1. Перечислите основные задачи службы стандартизации предприятия.

2. В чем заключается участие службы стандартизации предприятия в процессе разработки национальных стандартов внешнего контроля?

3. В чем заключаются функции корпоративной службы стандартизации?

#### *Основные положения темы*

Службу стандартизации организации создают для проведения различных работ в этой организации для достижения целей стандартизации. Решение о создании в организации службы стандартизации принимают исходя из общего объема и характера работ по стандартизации и их организационных особенностей, обусловленных спецификой структуры организации.

В процессе разработки в организации стандартов, сводов правил и изменений к этим документам служба стандартизации может осуществлять функции разработчика.

Кроме разработки стандартов, служба стандартизации может участвовать в разработке технических условий и другой технической документации данной организации, в том числе путем проведения нормоконтроля проектов документов.

В случае принятия технического регламента, требования которого затрагивают деятельность организации, служба стандартизации участвует в анализе его содержания и разработке проекта плана организационно-технических мероприятий по соблюдению требований данного технического регламента.

В случае утверждения национального стандарта Российской Федерации (введения в действие для применения в этом качестве межгосударственного стандарта), который не связан с обеспечением соблюдения требований технического регламента, служба стандартизации (совместно с другими структурными подразделениями) рассматривает вопрос о влиянии его применения на конкурентоспособность продукции (услуги), выпускаемой (оказываемой) организацией, или на обеспечение более рационального использования ресурсов.

Служба стандартизации организует оперативное получение и доведение до заинтересованных структурных подразделений информации об утвержденных (принятых) стандартах и изменениях к ним, а также о других документах, поступивших в Феде-



ральный информационный фонд технических регламентов и стандартов.

В корпорации (или в ином объединении организаций) может быть создана корпоративная служба стандартизации, которой поручают выполнение функций головной организации по стандартизации на корпоративном уровне.

## **Практическое занятие № 8**

### ***Тема занятия «Стандартизация внутреннего контроля предприятий»***

*Цель практического занятия* – ознакомить студентов с видами стандартов корпоративного управления, применяемых в деятельности зарубежных компаний.

#### *Содержание занятия*

- Стандарты управления предприятием в системе стандартизации внутреннего контроля.

#### *Контрольные вопросы*

1. Перечислите виды стандартов управления, применяемые в практике контроля зарубежными компаниями.
2. Перечислите этапы формирования рабочих стандартов внутреннего контроля предприятия.
3. В чем заключается необходимость стандартизации внутреннего контроля предприятий?

#### *Основные положения темы*

Под данными управленческими методиками понимается набор проверенных на практике разумных принципов, моделей и процедур управления и контроля, служащих повышению показателей экономической деятельности предприятия.

С накоплением опыта моделирования производственных и непроизводственных бизнес-процессов эти понятия постоянно уточняются, постепенно охватывая все больше функций.

С развитием информационных технологий произошло разделение на систему управления производством (которая опиралась на автоматизированную поддержку) и на систему управления качеством (которая больше опиралась на бумажные процеду-

ры и производственные философии). CALS-идеология, появившаяся в середине 80 гг., протянула мостик между «Автоматизированными Системами Управления (АСУ) и Проектирования (САПР)» и «Системой качества (СК)», вводя стандарты управления как структурированными документами (характерное для АСУ), так и неструктурированными документами (характерными для СК). С конца 80 годов развитие АСУ было направлено в сторону Интегрированной Информационной Системы (ИИС), впитывающей в себя как CALS-технологии, так и методологии Системы Качества. Фундаментом такой интеграции стала, с одной стороны – унификация понятия «жизненного цикла продукции» как в ERP-стандартах, так и в Стандартах Качества; с другой стороны – «Принцип непрерывного улучшения деятельности предприятия», что заставило отказываться от жестких и застывших систем документирования производственных процессов (СК) и переходить к динамичным моделям, что невозможно без информационной поддержки таких моделей.

Ядро стандартов систем качества ISO 9000 состоит из четырех международных стандартов, предоставляющих руководство по разработке и внедрению эффективной системы управления качеством. Независимо от специфики выпускаемой продукции эти стандарты применимы как к сфере производства, так и к сфере услуг.

Система управления качеством относится к деятельности внутри организации, направленной на удовлетворение требований потребителей к качеству. Чтобы удостовериться, что в организации есть система управления качеством, потребители или органы власти могут потребовать подтверждения соответствия системы управления качеством требованиям модели ISO 9001.

### ***Список рекомендуемой литературы***

#### **Основная литература**

1. Контроль и ревизия: учебное пособие. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 239 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=115391](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=115391). – Загл. с экрана. (06.06.2016)

2. Сотникова, Л. В. Аудит системы внутреннего контроля в среде компьютерной обработки данных: практическое пособие. –

Москва : Юнити-Дана, 2012. – 113 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=118247](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=118247). – Загл. с экрана. (06.06.2016)

3. Макоев, О. С. Контроль и ревизия: учебное пособие. – Москва : Юнити-Дана, 2012. – 255 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=119141](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=119141). – Загл. с экрана. (06.06.2016)

#### **Дополнительная литература**

4. Бобошко, В. И. Контроль и ревизия: учебное пособие. – Москва : Юнити-Дана, 2015. – 312 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=119423](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=119423). – Загл. с экрана. (06.06.2016)

5. Стандартизация продукции, процессов и услуг: учебно-практическое пособие. – Москва : АСМС, 2012. – 297 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=136767](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=136767). – Загл. с экрана. (06.06.2016)

6. Сыцко, В. Е. Стандартизация и оценка соответствия: учебное пособие. – Минск : Вышэйшая школа, 2012. – 238 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=143596](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=143596). – Загл. с экрана. (06.06.2016)

7. Агеев, А. И. Аудит системы внутреннего контроля. – Москва : Лаборатория книги, 2010. – 98 с. – Режим доступа: [http://biblioclub.ru/index.php?page=book\\_red&id=97719](http://biblioclub.ru/index.php?page=book_red&id=97719). – Загл. с экрана. (06.06.2016)

8. Адамов, Н. А. Учет и контроль в строительстве / Н. А. Адамов. – Санкт-Петербург : Питер, 2005. – 240 с.

9. Мельник, М. В. Ревизия и контроль. Тесты и задачи : учеб. пособие для экон. специальностей вузов / М. В. Мельник, А. С. Пантелеев, А. Л. Звездин; под ред. М. В. Мельник. – Москва : КноРус, 2006. – 264 с.

10. Мельник, М. В. Ревизия и контроль : учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальностям «Финансы и кредит», «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Мировая экономика», «Налоги и налогообложение» / М. В. Мельник, А. С. Пантелеев, А. Л. Звездин; под ред. М. В. Мельник; Фин. акад. при Правительстве РФ. – Москва : КноРус, 2006. – 520 с.